



**БОЙОРОК**

27 февраль 2026 йыл

Өфө к.

№ М05-89

**ПРИКАЗ**

27 февраль 2026 года

г. Уфа

Об утверждении Порядка организации работы в Министерстве культуры Республики Башкортостан по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 «О Порядке взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан», пунктом 4.2 Положения о Министерстве культуры Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 марта 2013 года № 83, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок организации работы в Министерстве культуры Республики Башкортостан по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, согласно приложению № 1 к настоящему приказу (далее - Порядок);

перечень государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Башкортостан, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, и их компетенцию согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Обеспечить отделу кадровой и правовой работы представление в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции ежеквартально в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в письменной и электронной формах (нарастающим итогом с начала года) отчетов об оказании бесплатной юридической помощи гражданам по форме согласно приложению № 4 к Порядку взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи

на территории Республики Башкортостан, утвержденному постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252.

3. Отделу кадровой и правовой работы Министерства культуры Республики Башкортостан в установленном законодательством порядке направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции.

4. Руководителям учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Башкортостан, организовать и обеспечить:

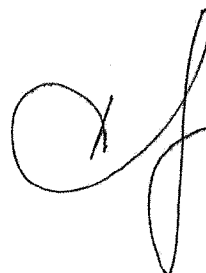
разработку и утверждение локального акта, регламентирующего организацию работы по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, а также в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан», Порядка взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 (далее - Порядок взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи) и Порядка;

представление в Министерство культуры Республики Башкортостан ежеквартально в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в письменной и электронной формах (нарастающим итогом с начала года) отчетов об оказании ими бесплатной юридической помощи гражданам по форме согласно приложению № 4 к Порядку взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

 Н.М. Лапшина

Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции
<b>ЗАРЕГИСТРИРОВАНО</b>
« 15 » 04 20 20 г.
Регистрационный № 26048

Порядок организации работы в Министерстве культуры  
Республики Башкортостан  
по оказанию бесплатной юридической помощи  
гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в  
рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на  
территории Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию работы в Министерстве культуры Республики Башкортостан (далее - Министерство) по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан.

1.2. Оказание гражданам бесплатной юридической помощи осуществляется Министерством с учетом требований Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 324-ФЗ), Закона Республики Башкортостан от 24 декабря 2012 года № 638-з «О бесплатной юридической помощи в Республике Башкортостан» (далее - Закон РБ № 638-з), Порядка взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 252 (далее - Порядок взаимодействия).

1.3. Бесплатная юридическая помощь в виде правового консультирования в письменной форме, а также в виде правового консультирования в устной форме гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в экстренных случаях оказывается Министерством в соответствии с Порядком принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июня 2013 года № 253.

1.4. Министерство оказывает бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи гражданам, относящимся к категориям граждан, установленным статьей 20 Федерального закона № 324-ФЗ и частью 1 статьи 8 Закона РБ № 638-з.

1.5. Министерство оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

1.6. Правовое консультирование в устной и письменной формах могут

оказывать должностные лица отдела кадровой и правовой работы Министерства, имеющие высшее юридическое образование, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7. Должностные лица Министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие по вопросам оказания гражданам бесплатной юридической помощи, обеспечивая защиту персональных данных граждан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 2. Организация работы в Министерстве по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в письменной форме

2.1. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме осуществляется отделом кадровой и правовой работы Министерства (далее – отдел) в пределах компетенции на основании заявления об оказании бесплатной юридической помощи (далее - заявление), поданного гражданином (его законным представителем), в порядке, установленном пунктом 4.1 Порядка взаимодействия.

2.2. Прием и регистрацию обращений граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи осуществляет сектор электронного документооборота и контроля исполнения Министерства (далее – сектор).

Специалист сектора принимает заявление гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи, регистрирует его в день поступления в журнале регистрации входящей документации.

При предъявлении заявления в письменной форме непосредственно самим гражданином по его просьбе на втором экземпляре принятого заявления делается отметка с указанием даты приема заявления, фамилии и инициалов лица, принявшего заявление.

В случае, если к заявлению в письменной форме прилагаются документы и материалы, по просьбе гражданина ему выдается расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов и материалов с указанием их перечня, даты получения, фамилии, инициалов и с подписью лица, принявшего заявление с приложенными документами и материалами.

2.3. Специалист сектора передает поступившее в Министерство заявление гражданина об оказании бесплатной юридической помощи для проставления резолюции министру культуры Республики Башкортостан (заместителю министра культуры Республики Башкортостан в соответствии с распределением обязанностей) (далее соответственно – министр, заместитель министра) в день поступления указанного заявления, а далее в течение одного рабочего дня после проставления резолюции министром, заместителем министра передает в отдел для рассмотрения и подготовки ответа.

2.4. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в отдел начальник отдела в день их поступления назначает ответственного исполнителя из числа специалистов отдела (далее - ответственный исполнитель).

2.5. Ответственный исполнитель на основании заявления гражданина (его

законного представителя) об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме и представленных им документов определяет наличие правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) в соответствии с пунктом 5 Порядка взаимодействия подготавливает проект одного из следующих решений по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия:

об оказании гражданину бесплатной юридической помощи;

о направлении заявления гражданина (его законного представителя) на рассмотрение в соответствующий республиканский исполнительный орган и подведомственное им учреждение, государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Республики Башкортостан» (далее - ГКУ Госюрбюро РБ), в компетенцию которых входит решение поставленных в заявлении вопросов и оказание гражданину бесплатной юридической помощи;

об отказе в оказании бесплатной юридической помощи - в случаях, предусмотренных пунктом 8 Порядка взаимодействия.

2.6. Если гражданин, обратившийся за оказанием бесплатной юридической помощи, не представил копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к одной из категорий граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, предусмотренных статьей 20 Федерального закона № 324-ФЗ, статьей 8 Закона РБ № 638-з, в соответствии с приложением № 2 к Порядку взаимодействия, ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня получения на рассмотрение заявления гражданина (его законного представителя) об оказании бесплатной юридической помощи запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия те документы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ответственный исполнитель подготавливает в системе межведомственного электронного документооборота (далее - СМЭД) либо на бумажном носителе, в случае если адресат не является участником СМЭД, проект запроса документов, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона

№ 210-ФЗ, на бланке Министерства, согласовывает с начальником отдела и передает их на подпись министру (заместителю министра).

Подписанный министром (заместителем министра) запрос в СМЭД либо на бумажном носителе ответственный исполнитель направляет (передает) в сектор, где ему присваивается исходящий регистрационный номер.

Специалист сектора направляет запрос в день его регистрации в государственный орган, орган местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, посредством СМЭД.

Если техническая возможность для направления электронных запросов отсутствует, запросы на них направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой или факсимильной связи с уведомлением о вручении.

Поступающие ответы на запрос в день их поступления регистрируются специалистом сектора и направляются начальнику отдела для дальнейшей организации работы по рассмотрению заявления гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме.

2.7. При наличии правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) подготавливает проект решения об оказании гражданину бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, согласовывает его с руководителем структурного подразделения Министерства и передает его на подпись министру (заместителю министра).

Подписанное министром (заместителем министра) решение ответственный исполнитель передает в сектор, где ему присваивается исходящий регистрационный номер.

Специалист сектора направляет указанное решение в день его регистрации, но не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) или в иной информационной системе Министерства, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме - по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившим в Министерство или должностному лицу в письменной форме.

2.8. В случае, если заявление гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня получения на

рассмотрение заявления гражданина (его законного представителя) готовит проект решения о направлении указанного заявления в соответствующий республиканский исполнительный орган и подведомственное ему учреждение, ГКУ Госюрбюро РБ, в компетенцию которых входит решение поставленных в заявлении вопросов, по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, и проект уведомления гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Ответственный исполнитель согласовывает указанные проекты решения и уведомления гражданину с начальником отдела и передает их на подпись министру (заместителю министра).

Подписанные министром (заместителем министра) решение и уведомление ответственный исполнитель передает в сектор, где ему присваивается исходящий регистрационный номер.

Специалист сектора направляет указанное уведомление с приложением решения в день присвоения исходящего регистрационного номера, но не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе Министерства, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме - по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме.

2.9. Ответственный исполнитель, в случае принятия решения об оказании гражданину бесплатной юридической помощи на основании заявления гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в письменной форме, в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения подготавливает проект ответа на заявление на бланке Министерства, согласовывает с начальником отдела и передает его на подпись министру (заместителю министра). Подписанный министром (заместителем министра) ответ на заявление ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передает в сектор, где ему присваивается исходящий регистрационный номер.

Специалист сектора направляет ответ на заявление в день его регистрации в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе Министерства, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме - по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме.

При этом общий срок рассмотрения заявления и направления ответа заявителю не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя).

2.10. На поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности, на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответственный исполнитель размещает ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://culture.bashkortostan.ru/>).

2.11. В случае, если ответственным исполнителем установлено непредставление гражданином (его законным представителем) документов, указанных в пункте 4.1 Порядка взаимодействия, за исключением документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами, ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя), оформляет проект решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину на бланке Министерства по форме согласно приложению № 3 к Порядку взаимодействия, согласовывает его с начальником отдела и передает его на подпись министру (заместителю министра).

Подписанное министром (заместителем министра) решение об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину в письменной форме с изложением причин отказа в тот же день передается ответственным исполнителем в сектор, где ему присваивается исходящий регистрационный номер, и направляется гражданину (его законному представителю) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации обращения в Министерстве способом, который гражданин (его законный представитель) указал при обращении, а в случае отсутствия такого указания - посредством почтовой связи или в электронной форме (при обращении гражданина (его законного представителя) в электронной форме).

Специалист сектора направляет указанное решение в день его регистрации, но не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя); в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе Министерства, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании

Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме - по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме.

### 3. Организация работы в Министерстве по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме

3.1. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме осуществляется в Министерстве в ходе личного приема граждан.

3.2. Работу по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной форме в Министерстве организует сектор.

Организацию приема министром, заместителями министра (имеющими высшее юридическое образование) и должностными лицами структурных подразделений Министерства осуществляет сектор.

Запись граждан на личный прием к министру осуществляется помощником министра.

3.3. Решение об оказании бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме принимается в день обращения гражданина.

3.4. Оказание бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме осуществляется в ходе личного приема граждан министром, заместителями министра и должностными лицами структурных подразделений Министерства в день обращения гражданина, имеющего право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Башкортостан.

3.5. При личном приеме гражданин предъявляет документы, указанные в пункте 4.2 Порядка взаимодействия.

3.6. Содержание устного обращения заносится специалистами сектора в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

На письменных обращениях граждан, принятых на личном приеме, указывается дата и делается отметка «принято на личном приеме». Рассмотрение таких обращений осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.7. Граждане приглашаются на личный прием в порядке очередности.

3.8. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

В соответствии с частью 4 статьи 8 Закона Республики Башкортостан от 12 декабря 2006 года № 391-з «Об обращениях граждан в Республике Башкортостан» правом на личный прием в первоочередном порядке пользуются категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также:

1) беременные женщины;

2) ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (далее - ветераны боевых действий), инвалиды боевых действий, а также члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий.

К членам семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий, в целях настоящего Порядка относятся:

а) родители (усыновители) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, а также инвалида боевых действий, в том числе погибшего (умершего) инвалида боевых действий;

б) супруг (супруга) инвалида боевых действий;

в) супруг (супруга) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, погибшего (умершего) инвалида боевых действий, не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

г) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные и находящиеся под опекой (попечительством), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, в том числе погибших (умерших) инвалидов боевых действий;

3) граждане, принимавшие участие в ликвидации последствий аварий на атомных электростанциях, а также получившие или перенесшие лучевую болезнь или другие заболевания вследствие аварии на атомной электростанции либо в результате ядерных испытаний;

4) инвалиды I и II группы, законные представители, лица, сопровождающие инвалидов I и II группы, - по вопросам, связанным с реализацией прав и законных интересов представляемых, сопровождаемых лиц;

5) родители ребенка-инвалида или лица, их заменяющие, лица, сопровождающие ребенка-инвалида, - по вопросам, связанным с реализацией прав и законных интересов сопровождаемого лица;

6) родители (лица, их заменяющие), явившиеся на личный прием с ребенком в возрасте до 1,5 лет;

7) граждане, достигшие 75-летнего возраста;

8) граждане, принимающие (принимавшие) участие в проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, к которым относятся:

а) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, находящиеся (находившиеся) на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

б) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

в) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

9) члены семей граждан, указанных в подпункте 8 настоящего пункта, к которым относятся родители (усыновители), супруга (супруг), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), приемные и находящиеся под опекой (попечительством), а также лица, находящиеся на иждивении граждан, указанных в подпункте 8 настоящего пункта;

10) ветераны военной журналистики Республики Башкортостан.

В случае, если правом на первоочередной личный прием одновременно

обладают несколько граждан, то прием указанных граждан производится в порядке их явки на личный прием.

3.9. В случае необходимости при осуществлении личного приема заявителей могут быть приглашены сотрудники структурных подразделений Министерства, в компетенцию которых входит рассмотрение поднимаемых заявителем вопросов.

3.10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

#### 4. Организация работы в Министерстве по правовому информированию и правовому просвещению населения в Республике Башкортостан

4.1. Министерство осуществляет правовое информирование и правовое просвещение населения в Республике Башкортостан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 324-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации 28 апреля 2011 года № Пр-1168, Конституцией Республики Башкортостан, Законом РБ № 638-з, Законом Республики Башкортостан от 30 июня 2025 года №290-з «О правовом информировании и правовом просвещении в Республике Башкортостан» (далее - Закон РБ № 290-з), другими законами Республики Башкортостан и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

4.2. Термины и понятия, используемые в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных Законом РБ № 290-з.

4.3. В соответствии со статьей 8 Закона РБ № 290-з Министерство в целях правового информирования и правового просвещения в пределах его компетенции:

1) организует и проводит мероприятия по правовому информированию и правовому просвещению в формах, предусмотренных статьей 10 Закона РБ № 290-з;

2) участвует в разработке и реализации государственных программ Республики Башкортостан, включающих мероприятия, направленные на правовое информирование и правовое просвещение;

3) взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Республики Башкортостан, иными государственными органами Республики Башкортостан, органами местного самоуправления, иными субъектами правового информирования и правового просвещения, общественными объединениями, некоммерческими организациями, средствами массовой информации;

4) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Башкортостан и иными нормативными правовыми актами

Республики Башкортостан.

4.4. В соответствии со статьей 28 Федерального закона № 324-ФЗ, статьей 11 Закона РБ № 638-з Министерство и подведомственные учреждения в целях правового информирования и правового просвещения размещает в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://culture.bashkortostan.ru/>) либо доводят до граждан иным способом следующую информацию:

- 1) порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи;
- 2) содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей;
- 3) компетенция и порядок деятельности Министерства и подведомственных ему учреждений, полномочия их должностных лиц;
- 4) правила оказания государственных услуг;
- 5) основания, условия и порядок обжалования решений и подведомственных ему учреждений и их должностных лиц;
- 6) порядок совершения гражданами юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий;
- 6.1) методы противодействия мошенническим действиям, совершаемым с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 7) другие сведения, связанные с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи.

4.5. Организацию работы по правовому информированию и правовому просвещению осуществляет отдел.

Специалист отдела, ответственный за организацию работы по правовому информированию и правовому просвещению, размещает информацию, предусмотренную пунктами 1 - 3, 5, 6 статьи 10 Закона РБ № 290-з и подпунктами 1 - 7 пункта 4.4 настоящего Порядка, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://culture.bashkortostan.ru/>) в течение 1 рабочего дня со дня поступления служебной записки структурного подразделения Министерства, подготовленной в пределах его компетенции.

4.6. Специалист отдела в целях правового информирования и правового просвещения один раз в полугодие, не позднее 30 календарных дней со дня окончания полугодия, обобщает типичные вопросы, по которым оказывается бесплатная юридическая помощь в Министерстве, и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://culture.bashkortostan.ru/>) разъяснения законодательства по данным вопросам.

4.7. Организация и проведение мероприятий в целях правового информирования и правового просвещения в форме конкурсов, викторин, конференций, семинаров, презентаций, круглых столов, лекций, выставок, экскурсий, просветительских проектов и иных мероприятий, в том числе

интерактивных, а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, осуществляется в пределах компетенции структурного подразделения Министерства с учетом требований, установленных пунктами 38 - 52 Регламента Правительства Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 5 апреля 2004 года № 50 (далее - Регламент Правительства Республики Башкортостан).

Специалист отдела размещает информацию о запланированных мероприятиях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не позднее чем за 5 рабочих дней до их проведения, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://culture.bashkortostan.ru/>).

4.8. Разработка и реализация государственных программ Республики Башкортостан, включающих мероприятия, направленные на правовое информирование и правовое просвещение, в рамках компетенции Министерства осуществляются специалистами структурных подразделений Министерства в пределах их установленной компетенции в соответствии с Порядком разработки и реализации государственных программ Республики Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 октября 2023 года № 618, пунктами 67 - 96 Регламента Правительства Республики Башкортостан.

4.9. Сведения по осуществлению Министерством и учреждениями, находящимися в ведении Министерства, правового информирования и правового просвещения направляются Министерством в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан в срок до 20 числа месяца, следующего за окончанием полугодия, по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 23 марта 2023 года № 43 «Об утверждении формы отчета (мониторинга) деятельности по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и правовому просвещению населения, порядка заполнения и сроков ее представления».

**Перечень государственных учреждений, подведомственных  
Министерству культуры Республики Башкортостан, оказывающих  
бесплатную юридическую помощь гражданам**

1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимское училище искусств (колледж)
2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский колледж искусств
3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский музыкальный колледж
4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский музыкальный колледж
5. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Башкирский республиканский колледж культуры и искусства
6. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Учалинский колледж искусств и культуры имени Салавата Низаметдинова
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Башкирский хореографический колледж имени Рудольфа Нуреева (БХК)
8. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Средний специальный музыкальный колледж
9. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республиканский учебно-методический центр по образованию Министерства культуры Республики Башкортостан
10. Государственное бюджетное учреждение Дом дружбы народов Республики Башкортостан (ДДН РБ)
11. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Башкортостан Республиканский центр народного творчества (РЦНТ)
12. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Национальный музей Республики Башкортостан
13. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Башкирский государственный художественный музей имени М.В.Нестерова
14. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Национальный литературный музей Республики Башкортостан
15. Государственное бюджетное учреждение культуры Республиканский музей Боевой Славы Министерства культуры Республики Башкортостан

16. Государственное бюджетное учреждение культуры Национальная библиотека имени Ахмет-Заки Валиди Республики Башкортостан

17. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Башкортостан Башкирская республиканская специальная библиотека для слепых им. Тухватшина

18. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Башкирский государственный академический театр оперы и балета

19. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Башкирский ордена Трудового Красного Знамени академический театр драмы имени Мажита Гафури

20. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Государственный академический русский драматический театр Республики Башкортостан

21. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Национальный молодежный театр Республики Башкортостан имени Мустая Карима

22. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Башкирский государственный театр кукол

23. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Государственный русский драматический театр г. Стерлитамака

24. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Салаватский государственный башкирский драматический театр Арслана Мубарякова

26. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Уфимский государственный татарский театр «Нур»

27. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Сибайское концертно-театральное объединение (СКТО)

28. Республики Башкортостан Ансамбль народного танца имени Файзи Гаскарова Республики Башкортостан (ГААНТ)

29. Республики Башкортостан Государственный академический симфонический оркестр Республики Башкортостан (ГАСО РБ)

30. Республики Башкортостан Государственный концертный зал «Башкортостан» (ГКЗ Башкортостан)

31. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Стерлитамакское государственное театрально-концертное объединение

32. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Башкирская государственная филармония имени Хусаина Ахметова (БГФ РБ)

33. Государственное автономное учреждение Республики Башкортостан Киностудия «Башкортостан2

34. Государственное автономное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Туймазинский государственный татарский драматический театр

35. Государственное автономное учреждение культуры и искусства Нефтекамская государственная филармония
36. Государственное автономное учреждение Центр гуманитарных исследований Министерства культуры Республики Башкортостан (ЦГИ РБ)
37. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Башкирский Республиканский колледж культуры и искусства г. Стерлитамак