



КАРАР

« 11 » февраль 2026 й. № 34

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » февраля 2026 г.

**Об утверждении Порядка
назначения и выплаты единовременного пособия,
установленного членам семей отдельных категорий работников
средств массовой информации**

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 7 Закона Республики Башкортостан от 30 июня 2025 года № 293-з «О государственной поддержке отдельных категорий работников средств массовой информации в Республике Башкортостан» Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок назначения и выплаты единовременного пособия, установленного членам семей отдельных категорий работников средств массовой информации (далее – Порядок);

изменения, вносимые в рекомендуемый перечень услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в Республиканском государственном автономном учреждении Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканскими государственными органами, республиканскими исполнительными органами, органами местного самоуправления, государственными, муниципальными и иными учреждениями в рамках заключенных соглашений, утвержденный постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 октября 2016 года № 446 (с последующими изменениями).

2. Установить, что действие Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра спорта Республики Башкортостан Хабибова Р.Т.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от «11» февраля 2026 года
№ 34

ПОРЯДОК

назначения и выплаты единовременного пособия,
установленного членам семей отдельных категорий
работников средств массовой информации

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6 статьи 7 Закона Республики Башкортостан «О государственной поддержке отдельных категорий работников средств массовой информации в Республике Башкортостан» (далее – Закон Республики Башкортостан о господдержке работников СМИ) и определяет механизм назначения и выплаты единовременного пособия членам семей отдельных категорий работников средств массовой информации, погибших (умерших) в период выполнения поручения редакции средств массовой информации в особых условиях по освещению проведения специальной военной операции, ведения иных боевых действий в районах проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, иных территориях ведения боевых действий, а также по освещению на территории (объекте) проведения контртеррористической операции мероприятий по борьбе с терроризмом (далее соответственно – единовременное пособие, работник СМИ, редакция СМИ).

2. Для целей настоящего Порядка используются основные понятия, установленные Законом Республики Башкортостан о господдержке работников СМИ, а также следующие понятия:

погибший (умерший) работник военной журналистики – военный журналист, иной работник редакции СМИ, в том числе технический, погибший (умерший) в период выполнения поручения редакции СМИ в особых условиях по освещению проведения специальной военной операции, ведения иных боевых действий в районах проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, иных территориях ведения боевых действий;

погибший (умерший) работник редакции СМИ – штатный сотрудник редакции СМИ, погибший (умерший) в период выполнения поручения редакции СМИ в особых условиях по освещению на территории (объекте) проведения контртеррористической операции мероприятий по борьбе с терроризмом.

3. Членами семьи погибшего (умершего) работника СМИ считаются:

1) супруг (супруга), состоявший (состоявшая) на день гибели (смерти) работника СМИ в зарегистрированном браке с ним;

2) родители (усыновители) работника СМИ;

3) несовершеннолетние дети работника СМИ, дети работника СМИ старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети работника СМИ в возрасте до 23 лет включительно, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

4. Единовременное пособие предоставляется однократно в равных долях каждому члену семьи погибшего (умершего) работника СМИ в размере, установленном:

пунктом 2 статьи 7 Закона Республики Башкортостан о господдержке работников СМИ, – членам семьи погибшего (умершего) работника военной журналистики;

пунктом 3 статьи 7 Закона Республики Башкортостан о господдержке работников СМИ, – членам семьи погибшего (умершего) работника редакции СМИ.

Предоставление единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника СМИ осуществляется в рамках правоотношений, возникших с 24 февраля 2022 года.

За назначением единовременного пособия члены семьи погибшего (умершего) работника СМИ имеют право обратиться не позднее 3 лет с момента его гибели (смерти).

5. Решение вопроса о назначении единовременного пособия принимается филиалом государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (далее – РЦСПН) по месту жительства члена семьи погибшего (умершего) работника СМИ (далее – заявитель) на основании заявления о предоставлении единовременного пособия (далее – заявление о предоставлении единовременного пособия) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующих документов (сведений):

1) паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии

с законодательством Российской Федерации, и документов, удостоверяющих личности иных лиц старше 14 лет, указанных в заявлении о предоставлении единовременного пособия;

2) удостоверения члена семьи погибшего (умершего) работника военной журналистики Республики Башкортостан, члена семьи погибшего (умершего) в связи с освещением контртеррористической операции работника СМИ;

3) документа (сведений) о государственной регистрации смерти погибшего (умершего) работника СМИ;

4) документа, подтверждающего факт гибели (смерти) работника СМИ в ходе выполнения поручения редакции СМИ на территориях (объектах), указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

5) документов, подтверждающих право членов семьи погибшего (умершего) работника СМИ на единовременное пособие:

а) документа (сведений) о государственной регистрации заключения брака – для супруги (супруга), состоявшей (состоявшего) на день гибели (смерти) работника СМИ в зарегистрированном браке с ним;

б) документа (сведений) о государственной регистрации рождения погибшего (умершего) работника СМИ – для его родителей (усыновителей);

в) документа (сведений) о государственной регистрации рождения ребенка (детей) погибшего (умершего) работника СМИ – для его ребенка (детей);

г) сведений, подтверждающих факт установления инвалидности с детства (для детей, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста);

д) справки(-ок) образовательной (общеобразовательной) организации, подтверждающей(-их) обучение ребенка (детей) погибшего (умершего) работника СМИ по очной форме, – для детей, в возрасте до 23 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

е) свидетельства об усыновлении погибшего (умершего) работника СМИ – для его усыновителей;

ж) сведений о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав в отношении детей и родителей погибшего (умершего) работника СМИ, указанных в заявлении о предоставлении единовременного пособия;

з) сведений о регистрации заявителя и (или) членов его семьи по месту жительства или месту пребывания (при отсутствии места жительства (пребывания) – сведений о месте фактического проживания).

В случае подачи заявления о предоставлении единовременного пособия через законного представителя заявителя (далее – законный представитель) к заявлению прилагаются документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя.

К заявлению о предоставлении единовременного пособия также прилагаются:

документ с указанием реквизитов лицевого счета заявителя по рублевому вкладу, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации (в случае выбора такого способа осуществления выплаты);

заявление о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае, если свидетельство(-а) о регистрации записи акта(-ов) гражданского состояния выдано(-ы) компетентными органами иностранного государства, указанные документы представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К документам, подлежащим представлению заявителем, относятся документы, предусмотренные частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» применительно к документам, указанным в настоящем пункте.

6. Заявление о предоставлении единовременного пособия и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются заявителем (законным представителем) одним из следующих способов:

лично при посещении филиала ГКУ РЦСПН;

через структурное подразделение Республиканского государственного автономного учреждения Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – РГАУ МФЦ).

В случае обращения заявителя (законного представителя) в филиал ГКУ РЦСПН или в структурное подразделение РГАУ МФЦ документы представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях).

РГАУ МФЦ передает заявление о предоставлении единовременного пособия с пакетом документов в филиал ГКУ РЦСПН в порядке и в сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

7. Филиал ГКУ РЦСПН либо РГАУ МФЦ запрашивают сведения, указанные в подпунктах 3, 5 (за исключением документов, указанных в подпункте «е») и 6 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в случае, если данные сведения (документы) не представлены заявителем.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния», государственных информационных систем «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», «Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан» и иных информационных систем.

8. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия принимается филиалом ГКУ РЦСПН в течение 2 рабочих дней со дня получения всех документов, предусмотренных в пункте 5 настоящего Порядка, о чем заявитель уведомляется в письменной форме органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя не позднее чем через 10 дней после обращения заявителя и представления им необходимых документов.

В целях определения круга лиц, имеющих право на получение единовременного пособия, филиал ГКУ РЦСПН имеет право направлять запросы в отношении членов семьи погибшего (умершего) работника СМИ в соответствии с пунктами 2 и 5 статьи 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

В случае непоступления запрашиваемых сведений в рамках межведомственного взаимодействия срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия продлевается на 10 рабочих дней.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия заявителю в течение 1 рабочего дня направляется уведомление о принятом решении с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

В случае, если заявитель подал заявление о предоставлении единовременного пособия через РГАУ МФЦ, уведомление о принятом решении об отказе в назначении единовременного пособия

направляется в РГАУ МФЦ в порядке и в сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

9. Основаниями для отказа членам семьи погибшего (умершего) работника СМИ в предоставлении единовременного пособия являются:

1) неустановление факта отнесения заявителя и лиц, указанных в заявлении о предоставлении единовременного пособия, к членам семьи погибшего (умершего) работника СМИ;

2) отнесение работника СМИ к лицам, указанным в пункте 3 статьи 2 Закона Республики Башкортостан о господдержке работников СМИ;

3) наличие сведений о лишении или об ограничении родительских прав в отношении ребенка (детей) – для супруги (супруга) погибшего (умершего) работника СМИ;

4) наличие сведений о лишении или об ограничении родительских прав в отношении погибшего (умершего) работника СМИ – для родителей погибшего (умершего) работника СМИ;

5) достижение ребенком (детьми) на момент гибели (смерти) работника СМИ возраста 18 лет, либо достижение обучающимся ребенком возраста 23 лет, либо прекращение ребенком (детьми), не достигшим(-и) возраста 23 лет, обучения по очной форме на момент гибели (смерти) работника СМИ, либо отсутствие факта установления ребенку (детям) работника СМИ старше 18 лет инвалидности с детства (на момент гибели (смерти) работника СМИ);

6) установление факта предоставления ранее единовременного пособия;

7) несоответствие представленных документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации; записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа);

8) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия) и подлежащих представлению заявителем;

9) отсутствие у заявителя права выступать в таковом качестве либо представлять интересы заявителя;

10) выплата единовременного пособия в полном объеме.

10. Лицо, имеющее право на получение доли единовременного пособия, вправе отказаться от ее получения путем подачи нотариально

заверенного заявления об отказе от выплаты доли единовременного пособия в пользу иного члена (членов) семьи погибшего (умершего) работника СМИ из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае обращения нового лица (лиц), имеющего(-их) право на получение доли (долей) единовременного пособия, после дня фактической его выплаты ГКУ РЦСПН в полном объеме установленному кругу членов семьи погибшего (умершего) работника СМИ вопрос о выделении ему (им) соответствующей доли (долей) единовременного пособия подлежит разрешению между членами семьи работника СМИ по соглашению либо в судебном порядке.

11. Выплата единовременного пособия осуществляется ГКУ РЦСПН через организацию, выбранную получателем единовременного пособия и указанную им в заявлении о предоставлении единовременного пособия, а именно:

кредитную организацию – путем перечисления денежных средств на счет по вкладу или на счет банковской карты;

организацию федеральной почтовой связи.

Денежные средства, причитающиеся несовершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) работника СМИ, перечисляются на банковский счет, открытый родителем (усыновителем) на имя указанного ребенка.

В случае отсутствия родителя (усыновителя) денежные суммы, причитающиеся несовершеннолетним детям погибшего (умершего) работника СМИ, перечисляются на отдельный номинальный счет, открываемый опекуном или попечителем.

Выплата единовременного пособия заявителю производится ГКУ РЦСПН в течение 90 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении указанной выплаты.

12. Информация о предоставлении единовременного пособия в соответствии с настоящим Порядком размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

Приложение № 1
к Порядку назначения и выплаты
единовременного пособия,
установленного членам семей отдельных
категорий работников средств массовой
информации

В _____
(наименование филиала государственного
казенного учреждения Республиканский центр
социальной поддержки населения)
от _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
проживающего по адресу: _____
_____,
(почтовый индекс, адрес места жительства (место
пребывания))
документ, удостоверяющий личность:

(серия, номер)

(кем и когда выдан)
СНИЛС _____,
контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении единовременного пособия членам семей
отдельных категорий работников средств массовой информации**

Прошу предоставить единовременное пособие членам семей отдельных категорий работников средств массовой информации, погибших (умерших) в период выполнения поручения редакции средств массовой информации в особых условиях по освещению проведения специальной военной операции, ведения иных боевых действий в районах проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, иных территориях ведения боевых действий, а также по освещению на территории (объекте) проведения контртеррористической операции

Приложение № 2
к Порядку назначения и выплаты
единовременного пособия,
установленного членам семей отдельных
категорий работников средств массовой
информации

В _____
(наименование филиала государственного
казенного учреждения Республиканский
центр социальной поддержки населения)
от _____,
(Ф.И.О. заявителя)
зарегистрированного по адресу: _____

(почтовый индекс, адрес места
жительства (места пребывания))
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан))
даю Министерству семьи, труда и социальной защиты населения
Республики Башкортостан (далее – Министерство семьи и труда РБ),
ГКУ РЦСПН, филиалу ГКУ РЦСПН, подразделениям федеральной
почтовой связи и кредитным организациям, а также иным органам и
организациям, не предусмотренным частью 4 статьи 7 Федерального
закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации
предоставления государственных и муниципальных услуг»
(далее – Федеральный закон «Об организации предоставления
государственных и муниципальных услуг»), с целью осуществления
контроля и (или) предоставления мер социальной поддержки согласие
на обработку следующих моих персональных данных и персональных
данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;

- 3) адрес места жительства и адрес места пребывания;
- 4) серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- 5) реквизиты документа, дающего право на предоставление мер социальной поддержки;
- 6) семейное положение;
- 7) информация о назначенных и выплаченных суммах мер социальной поддержки;
- 8) номер почтового отделения или номер лицевого счета по вкладу (счета банковской карты);
- 9) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 10) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 11) иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном) деле.

Обработка персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия с персональными данными в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных.

Я даю согласие на проверку достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных») посредством направления мною письменного заявления в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О персональных данных».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство семьи и труда РБ, ГКУ РЦСПН, филиал ГКУ РЦСПН, подразделения федеральной почтовой связи и кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

Мне разъяснено, что юридическим последствием отказа от обработки персональных данных (отзыва согласия), в том числе отказа предоставить персональные данные указанным органам и организациям, является то, что мои права на предоставление меры социальной поддержки будут реализованы не в полном объеме.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял:

« ____ » _____ 20__ г. _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 11 » февраля 2026 года
№ 34

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в рекомендуемый перечень услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в Республиканском государственном автономном учреждении Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканскими государственными органами, республиканскими исполнительными органами, органами местного самоуправления, государственными, муниципальными и иными учреждениями в рамках заключенных соглашений

Дополнить пунктом 63 следующего содержания:

«

№ п/п	Наименование услуги	Наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти в Республике Башкортостан, республиканского государственного органа, республиканского исполнительного органа, органа местного самоуправления, государственного, муниципального и иного учреждения, предоставляющих услуги
1	2	3
63	Предоставление единовременного пособия членам семей отдельных категорий работников средств массовой информации, погибших (умерших) в период выполнения	государственное казенное учреждение Республиканский центр социальной поддержки населения, его филиалы

1	2	3
	<p>поручения редакции средств массовой информации в особых условиях по освещению проведения специальной военной операции, ведения иных боевых действий в районах проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, иных территориях ведения боевых действий, а также по освещению на территории (объекте) проведения контртеррористической операции мероприятий по борьбе с терроризмом</p>	

»