



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » октябрь 2025 й.

№ 504

« 20 » октябрь 2025 г.

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 4 статьи 5 Федерального закона «О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона “Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации”, Законом Республики Башкортостан “Об установлении запрета продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Республики Башкортостан”» Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра промышленности, энергетики и инноваций Республики Башкортостан Шельдяева А.Н.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 20 октября 2025 г.
№ 504

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Республики Башкортостан (далее – региональный государственный контроль).

1.2. Предметом регионального государственного контроля являются: соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства запретов и ограничений, установленных статьями 2-4 Федерального закона «О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона “Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации”» (далее – обязательные требования);

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется Министерством торговли и услуг Республики Башкортостан (далее – Минторг РБ).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (далее – должностные лица Минторга РБ), являются:

министр торговли и услуг Республики Башкортостан и его заместители, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю, в том числе проведение

профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – должностные обязанности);

руководители структурных подразделений Минторга РБ в соответствии с должностными обязанностями;

государственные гражданские служащие категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей структурных подразделений Минторга РБ в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, являются министр торговли и услуг Республики Башкортостан и его заместители.

1.6. Объектами регионального государственного контроля являются: деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) (далее – контролируемое лицо), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и к которым предъявляются соответствующие обязательные требования.

1.7. Учет объектов регионального государственного контроля осуществляется Минторгом РБ с использованием следующих государственных информационных систем:

Единого государственного реестра юридических лиц;

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Единого реестра видов контроля;

иных государственных и региональных информационных систем (путем межведомственного информационного взаимодействия).

1.8. Перечень объектов регионального государственного контроля формируется путем их внесения в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля с присвоенной категорией риска и последующим размещением соответствующего реестра на официальном сайте Минторга РБ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Минторга РБ).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

2.1. Региональный государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющими выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Минторг РБ для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты регионального государственного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категория риска):

- а) среднего риска;
- б) умеренного риска;
- в) низкого риска.

Отнесение объектов регионального государственного контроля к определенным категориям риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля к категориям риска согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае, если объект регионального государственного контроля не отнесен Минторгом РБ к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Минторг РБ в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта регионального государственного контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должно принять решение об изменении категории риска указанного объекта государственного контроля.

В отношении объектов регионального государственного контроля, которые отнесены к категории среднего или умеренного риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

В отношении объектов регионального государственного контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.3. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для осуществления регионального государственного контроля (далее – индикаторы риска), согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям ежегодно утверждается Минторгом РБ в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации этой программы, и размещается на официальном сайте Минторга РБ в течение 5 рабочих дней со дня утверждения.

3.2. Минторг РБ при осуществлении регионального государственного контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

3.3. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Минторга РБ, в средствах массовой информации и в иных формах.

3.4. Минторг РБ обязан размещать не позднее 10 календарных дней со дня их принятия или изменения и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

обеспечение единообразных подходов к применению Минторгом РБ и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о региональном государственном контроле;

выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре).

3.6. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится отделом контрольных мероприятий Минторга РБ ежегодно и проходит процедуру публичного обсуждения, утверждается приказом министра торговли и услуг Республики Башкортостан или его заместителем не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте Минторга РБ в срок не позднее 3 дней со дня его утверждения.

3.7. В случае наличия у Минторга РБ сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Минторг РБ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Направляемое контролируемому лицу предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающие их нормативные правовые акты, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо, получившее предостережение, может направить возражение на предостережение (далее – возражение) на бумажном носителе почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, предусмотренном частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, по адресу электронной почты,

указанному в предостережении, либо с использованием единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций) (далее – Единый портал) в течение 10 рабочих дней с момента получения предостережения.

Минторг РБ рассматривает поступившее возражение в течение 20 рабочих дней.

По результатам рассмотрения возражения Минторгом РБ принимается одно из следующих решений:

а) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказать в удовлетворении возражения.

Ответ на возражение направляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Минторг РБ в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при использовании Единого портала и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в возражении, поступившем в Минторг РБ в письменной форме.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в Минторг РБ возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется посредством направления соответствующего уведомления.

Минторг РБ осуществляет учет объявленных им предостережений путем ведения журнала учета этих предостережений на бумажном носителе либо в электронном виде. Данные учета объявленных предостережений Минторг РБ использует для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8. Должностные лица Минторга РБ по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют без взимания платы консультирование – дают разъяснения, связанные с организацией и осуществлением регионального государственного контроля, положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и порядка обжалования решений Минторга РБ, действий (бездействия) его должностных лиц.

Консультирование может осуществляться должностным лицом Минторга РБ по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования могут производиться с использованием Единого портала.

Дни и часы консультирования во время личного приема должностных лиц устанавливаются министром торговли и услуг Республики Башкортостан и размещаются на стенде Минторга РБ в доступном для ознакомления месте, а также на официальном сайте Минторга РБ.

Контролируемым лицам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля, предоставляется возможность ее получения в порядке очереди. Срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Должностное лицо, осуществляющее консультирование, дает контролируемым лицам устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение, куда и в каком порядке им следует обратиться в случае невозможности предоставления такого ответа.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в срок, установленный Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностные лица обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные требования, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц или их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Минторга РБ соответствующего письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

Должностные лица Минторга РБ осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

а) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом регионального государственного контроля в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

в) осуществление регионального государственного контроля;

г) административная ответственность, предусмотренная за нарушение обязательных требований.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация, ставшая известной уполномоченному должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться Минторгом РБ в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Минторг РБ осуществляет учет консультирования.

3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля, а должностное лицо осуществляет ознакомление с объектом регионального государственного контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится по инициативе Минторга РБ (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.11. По итогам проведения профилактического визита объекту регионального государственного контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12. Обязательный профилактический визит в рамках регионального государственного контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.13. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.14. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

3.15. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

3.16. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее – акт) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомятся с содержанием акта в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.17. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.18. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо Минторга РБ вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.19. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.20. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если контролируемое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее – заявление) посредством Единого портала. Минторг РБ рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении либо об отказе в проведении профилактического визита, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.21. В случае принятия решения о проведении профилактического визита Минторг РБ в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.22. Должностное лицо Минторга РБ принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого

лица по одному из оснований, указанных в части 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.23. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Минторг РБ не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.24. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.25. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не выдаются.

3.26. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты регионального государственного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Минторга РБ для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения Минторгом РБ внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. При осуществлении регионального государственного контроля проводятся следующие внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом:

- а) контрольная закупка;
- б) инспекционный визит;
- в) документарная проверка;
- г) выездная проверка.

При осуществлении регионального государственного контроля взаимодействием Минторга РБ, его должностного лица с контролируемым лицом являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом и контролируемым лицом или его представителем, запрос

документов, иных материалов, присутствие должностного лица в месте осуществления деятельности контролируемого лица.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) выездное обследование.

4.3. Указанные в пункте 4.2 настоящего Положения контрольные (надзорные) мероприятия проводятся должностными лицами в порядке, предусмотренном главами 12 и 13 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные (надзорные) мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.5. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами Минторга РБ на основании заданий министра торговли и услуг Республики Башкортостан или его заместителей.

4.6. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение Минторга РБ, подписанное министром торговли и услуг Республики Башкортостан или его заместителем, в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения (за исключением документальной проверки), должностным лицом (должностными лицами) могут использоваться способы фиксации доказательств нарушений обязательных требований, установленные частью 6 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль, самостоятельно.

В обязательном порядке фото- и видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

при проведении осмотра в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения (за исключением документарной проверки), в отсутствие контролируемого лица;

при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия к ее проведению и совершению контрольных (надзорных) действий.

4.8. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений. При осуществлении аудио- и видеозаписи должностным лицом делается фиксация информации о дате, месте, времени начала и окончания ее осуществления.

Фотографии, аудио- и видеозаписи должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом (далее – гражданин), вправе представить в Минторг РБ информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

смерти близкого родственника (родителей, супруга (супруги), ребенка, родного брата (сестры), бабушки (дедушки) или близкого родственника супруга (супруги));

болезни или необходимости присмотра за больным супругом (супругой), ребенком, родителями;

пребывания под следствием или судом;

применения к гражданину мер административного или уголовного наказания, которое делает явку гражданина невозможной;

пребывания под стражей.

При наличии указанных обстоятельств проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Минторгом РБ на срок, необходимый для их устранения.

4.10. Контрольная закупка – контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого должностным лицом совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям.

Контрольная закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также

сетей связи для трансляции теле- и (или) радиоканалов.

В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) эксперимент.

Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии 2 свидетелей или 2 должностных лиц либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка, указанная в абзаце первом пункта 4.10 настоящего Положения.

После завершения контрольной закупки (за исключением дистанционной контрольной закупки) должностное лицо объявляет о ее проведении, предъявляет контролируемому лицу или его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении контрольной закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

После объявления о проведении контрольной закупки (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (товарами) потребительских свойств, несения организацией, гражданином, в отношении которых проводилась контрольная закупка, расходов в связи с выполнением работ или оказанием услуг в рамках контрольной закупки):

денежные средства возвращаются Минторгу РБ путем незамедлительной выдачи наличных денежных средств должностному лицу Минторга РБ, проводившему контрольную закупку, или незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товаров) в ходе контрольной закупки;

продукция (товары), приобретенная (приобретенные) в ходе контрольной закупки, возвращается (возвращаются) контролируемому лицу или его представителю.

4.11. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 и частью 7 статьи 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12. По результатам контрольной закупки в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения контрольной закупки составляется акт, который подлежит направлению контролируемому лицу в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.13. Инспекционный визит проводится путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом по месту его нахождения (осуществления деятельности) (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля.

Инспекционный визит, указанный в настоящем пункте, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.14. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля.

4.15. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта регионального государственного контроля.

4.16. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности контролируемого лица либо на одной территории объекта регионального государственного контроля не может превышать 1 рабочий день.

4.17. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Документарная проверка проводится по месту нахождения Минторга РБ. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемого лица, устанавливающих его организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении деятельности контролируемым лицом и связанные с исполнением им обязательных требований и решений Минторга РБ.

4.19. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

4.20. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Минторга РБ, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Минторг РБ направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Минторг РБ указанные в требовании документы.

4.21. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Минторга РБ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в Минторг РБ письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Минторга РБ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, вправе дополнительно представить в Минторг РБ документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.22. При проведении документарной проверки Минторг РБ не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Минторгом РБ от иных органов.

4.23. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. На период с момента направления Минторгом РБ контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента их представления в Минторг РБ, а также период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных им документах либо о

несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Минторга РБ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Минторг РБ исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.24. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля.

Выездная проверка, указанная в настоящем пункте, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.25. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Минторга РБ или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых контролируемым лицом объектов регионального государственного контроля обязательным требованиям без выезда на указанное место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.26. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.28. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов.

4.29. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется с помощью сбора и анализа данных об объектах регионального государственного контроля, имеющихся у Минторга РБ, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях, о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований, Минторг РБ принимает одно из следующих решений:

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

об объявлении контролируемому лицу предостережения.

4.30. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

4.31. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности контролируемого лица, месту нахождения объекта регионального государственного контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

4.32. В ходе выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов.

4.33. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт устранения этого нарушения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. К нему также должны быть приобщены заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день его окончания.

Акт направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после оформления акта.

5.2. Контролируемое лицо или его представитель знакомятся с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта без взаимодействия Минторг РБ направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных

(надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица Минторга РБ после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

5.5. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, составляется акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и осуществляется информирование контролируемого лица о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

6. Обжалование решений Минторга РБ, действий (бездействия) должностных лиц

6.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

б) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

в) действий (бездействия) должностных лиц Минторга РБ в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

г) решений об отнесении объектов регионального государственного контроля к соответствующим категориям риска;

д) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

е) иных решений, принимаемых Минторгом РБ по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов регионального государственного контроля.

6.2. Жалоба на решения Минторга РБ, действия (бездействие) его должностных лиц (далее – жалоба) подается контролируемым лицом в Минторг РБ в электронном виде с использованием Единого портала, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче организацией жалоба должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. Жалоба должна содержать сведения, указанные в части 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.4. Жалоба подается в сроки, установленные частью 5 и частью 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае пропуска срока подачи жалобы по уважительной причине лицо, подающее жалобу, вправе направить в Минторг РБ на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Минторга РБ ходатайство о восстановлении такого срока. Ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы рассматривается Минторгом РБ в течение 5 рабочих дней с момента его поступления. По результатам рассмотрения ходатайства о восстановлении срока Минторг РБ принимает решение о восстановлении срока подачи жалобы или об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы.

6.5. Жалоба рассматривается министром торговли и услуг Республики Башкортостан либо лицом, исполняющим его обязанности.

6.6. Лицо, подавшее жалобу, до принятия в отношении жалобы решения может отозвать жалобу. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Минторга РБ.

6.8. Минторг РБ в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает одно из следующих решений:

а) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Минторга РБ;

б) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Минторга РБ.

6.9. Информация о решении, указанном в пункте 6.8 настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

6.10. Минторг РБ принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня ее получения по основаниям, установленным частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.11. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3-8 части 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Минторга РБ, действий (бездействия) его должностных лиц.

6.12. Жалоба подлежит рассмотрению Минторгом РБ в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.13. Минторг РБ вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса.

6.14. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Минторгом РБ, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса.

6.15. Неполучение от контролируемого лица дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в ее рассмотрении.

6.16. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, документы и информацию, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.17. По итогам рассмотрения жалобы Минторг РБ принимает одно из следующих решений:

а) оставляет жалобу без удовлетворения;
б) отменяет решение Минторга РБ полностью или частично;
в) отменяет решение Минторга РБ полностью и принимает новое решение;

г) признает действия (бездействие) его должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.18. Принятое по итогам рассмотрения жалобы решение Минторга РБ, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

6.19. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

7. Ключевые показатели регионального государственного контроля и их целевые значения

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности Минторга РБ по региональному государственному контролю осуществляется на основе системы ключевых и индикативных показателей, определенных в приложениях № 3 и № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области продажи
безалкогольных тонизирующих
напитков
(в том числе энергетических)

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) к определенным категориям риска

№ п/п	Критерий отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска	Категория риска
1	На дату принятия решения об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к категории среднего риска контролируемое лицо, осуществляющее деятельность в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) (далее – контролируемое лицо), подвергнуто административному наказанию за административное правонарушение, предусмотренное статьей 14.16.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	средний риск
2	Контролируемому лицу в течение 1 года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к категории умеренного риска, объявлено 2 или более законных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований либо выдано 1 и более предписаний об устранении нарушений обязательных требований в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)	умеренный риск
3	Отсутствие у контролируемого лица выявленных нарушений обязательных требований, относящихся к категориям среднего и умеренного риска	низкий риск

Приложение № 2
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области продажи
безалкогольных тонизирующих
напитков (в том числе
энергетических)

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований,
используемых для осуществления регионального государственного контроля
(надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том
числе энергетических)

1. Наличие в открытых источниках сведений об объектах розничной торговли пищевыми продуктами, расположенных в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, используемых для непосредственного осуществления образовательной и медицинской деятельности, деятельности в области организации отдыха детей и их оздоровления, в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях.

2. Наличие в открытых источниках сведений об объектах общественного питания, расположенных в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, используемых для непосредственного осуществления образовательной и медицинской деятельности, деятельности в области организации отдыха детей и их оздоровления, в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях.

3. Наличие в открытых источниках сведений о торговых автоматах (вендинг), реализующих пищевые продукты, расположенных в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, используемых для непосредственного осуществления образовательной и медицинской деятельности, деятельности в области организации отдыха детей и их оздоровления, в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях.

Приложение № 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре) в
области продажи безалкогольных
тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВИДА КОНТРОЛЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ
для регионального государственного контроля (надзора) в области
продажи безалкогольных тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)

Министерство торговли и услуг Республики Башкортостан
Региональный государственный контроль (надзор) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)
Негативное явление, на устранение которого направлен региональный государственный контроль (надзор): нарушение обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)
Цели регионального государственного контроля (надзора): предотвращение и пресечение нарушений в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических); защита нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, экономических интересов Российской Федерации, обеспечение безопасности безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических); контроль за соблюдением обязательных требований к продаже безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя, единица измерения	Формула расчета	Международные сопоставления показателей	Источник данных для определения значения показателей	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при их наличии)
1	2	3	4	5	6
Ключевой показатель					
А. Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)					
А.1.1	Доля контрольных (надзорных) мероприятий с выявленными нарушениями в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) в общем объеме проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, %	$K_{\text{кл}}/K_{\text{окл}} * 100 = Д,$ где: $K_{\text{кл}}$ – количество контролируемых лиц, допустивших нарушения; $K_{\text{окл}}$ – общее количество контролируемых лиц, в отношении которых были проведены контрольные (надзорные) мероприятия	не используются	данные результатов контрольных (надзорных) мероприятий Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан в отчетном периоде	отсутствуют

1	2	3	4	5	6
Целевые значения показателя по годам (%)					
2025	2026	2027	2028	2029	
10	9,7	9,4	9,1	8,8	
A.1.2	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, в общем объеме проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, %	$K_{\text{вкм}}/K_{\text{оквкм}} * 100 = Д,$ где: $K_{\text{вкм}}$ – количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения; $K_{\text{оквкм}}$ – общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий	не используются	данные результатов контрольных (надзорных) мероприятий Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан в отчетном периоде	отсутствуют
Целевые значения показателя по годам (%)					
2025	2026	2027	2028	2029	
10	9,7	9,4	9,1	8,8	

Приложение № 4
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области продажи
безалкогольных тонизирующих
напитков (в том числе
энергетических)

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) в области продажи
безалкогольных тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)

- 1) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта государственного контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 3) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируруемыми лицами, проведенных за отчетный период;
- 4) количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируруемыми лицами по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- 6) количество профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 8) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- 10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- 11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) общее количество учтенных объектов регионального государственного контроля (надзора) на конец отчетного периода;

14) количество учтенных объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

16) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

17) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

18) количество жалоб, в отношении которых должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица Минторга РБ), был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

19) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной или частичной отмене решения Минторга РБ либо о признании действий (бездействий) его должностных лиц недействительными, за отчетный период;

20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Минторга РБ, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Минторга РБ, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

22) количество контрольных (надзорных) мероприятий, которые были проведены с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.