



КАРАР

« 30 » сентябрь 2025 й. № 464

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » сентября 2025 г.

**О внесении изменений в некоторые решения
Правительства Республики Башкортостан и о признании
утратившим силу постановления Правительства Республики
Башкортостан от 22 декабря 2020 года № 777 «Об утверждении
Порядка предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям на возмещение расходов
на проведение стажировки граждан, являющихся
получателями адресной социальной помощи
на основании социального контракта»**

Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Башкортостан от 22 декабря 2020 года № 777 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение расходов на проведение стажировки граждан, являющихся получателями адресной социальной помощи на основании социального контракта».

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от «30» сентября 2025 года
№ 464

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые решения Правительства
Республики Башкортостан**

1. В пунктах 3 и 4 порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2004 года № 273 (с последующими изменениями), после слов «а также» дополнить словами «в случае, если семья является многодетной, —».

2. В Положении о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в Республике Башкортостан, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2004 года № 278 (с последующими изменениями):

1) в абзаце втором пункта 18 слова «"Единый государственный реестр недвижимости",» исключить;

2) в пункте 19:

а) в абзаце втором слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

б) в абзаце пятом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта»;

3) в подпункте «е» пункта 28 слова «при условии получения» заменить словами «в случае отсутствия документов (сведений), подтверждающих получение».

3. В постановлении Правительства Республики Башкортостан от 25 января 2008 года № 9 «О порядке оказания адресной социальной помощи населению в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями):

1) в Положении о размере, условиях и порядке предоставления социального пособия малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Республике Башкортостан, утвержденном указанным постановлением:

а) в подпункте «а» пункта 11 после слов «в электронном виде с использованием» дополнить словами «федеральной государственной

информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ) или»;

б) абзацы третий – шестой пункта 12 изложить в следующей редакции:
«в форме электронных документов посредством ЕПГУ либо РПГУ.

В случае обращения заявителя в филиал ГКУ РЦСПН либо в многофункциональный центр документы представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях).

Заявление, поданное посредством ЕПГУ или РПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33.

При подаче заявления посредством ЕПГУ либо РПГУ обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", а также в интегрированных с ЕПГУ витринах данных органов и (или) организаций.»;

в) в абзаце седьмом после слов «в личный кабинет заявителя на» дополнить словами «ЕПГУ,»;

г) в пункте 14:

в абзаце втором слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

в абзаце пятом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта»;

д) в пункте 15:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«в форме электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ – при подаче заявления посредством ЕПГУ, РПГУ»;

в абзаце шестом слова «в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"» заменить словами «на ЕПГУ»;

2) в Положении о порядке предоставления пособия на диетическое питание малоимущим студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Республике Башкортостан, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 12:

в абзаце втором слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

в абзаце пятом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта»;

б) пункт 16 исключить.

4. Пункт 4.83 Перечня государственных услуг Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 июля 2009 года № 300 (с последующими изменениями), изложить в следующей редакции:

доп.

трет.

Баш.

Вед.

«

№ п/п	Наименование государственной услуги	Идентификационный признак государственной услуги	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего предоставление государственной услуги, утверждающего административный регламент предоставления государственной услуги (при наличии утвержденных нормативных правовых актов)	Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Башкортостан, организации, которые предоставляют государственную услугу	Категория платности государственной услуги (для получателя); наименование и реквизиты нормативного правового акта, определяющего оплату государственной услуги
1	2	3	4	5	6
4.83	Предоставление компенсации стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных	услуга ОИВ	Закон Республики Башкортостан "О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан"; постановление Правительства Республики Башкортостан от 22 сентября 2023 года № 571 "Об утверждении Порядка и условий предоставления многодетным семьям компенсации стоимости обучения детей из таких семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального	государственное казенное учреждение Республиканский центр социальной поддержки населения, его филиалы	бесплатно

1	2	3	4	5	6
	<p>образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Башкортостан</p>		<p>образования в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Башкортостан" (с последующими изменениями); приказ Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан от 5 июня 2024 года № 343-о «Об утверждении Административного регламента Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан по предоставлению государственной услуги "Предоставление компенсации стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Башкортостан"»</p>		

5. В Положении о порядке предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Республики Башкортостан, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11 сентября 2013 года № 410 (с последующими изменениями):

1) в пункте 2.1:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) гражданам, пострадавшим от пожара либо в результате стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, в случае уничтожения, повреждения жилого помещения (объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки (далее – жилой дом), части жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты) или имущественных потерь в жилом помещении – в размере 10000 рублей на каждого человека, проживающего в жилом помещении;»;

б) абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) гражданам, являющимся собственниками жилых домов, земельных участков, в случае уничтожения или повреждения в результате пожара либо стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера примыкающих к жилому дому и (или) отдельно стоящих на общем с ним земельном участке либо находящихся на земельном участке надворных построек (гаража, бани (сауны), помещений для содержания домашнего скота и птицы, иных объектов) – в размере 5000 рублей.»;

в) подпункт 3 исключить;

2) в пункте 3.1:

а) в подпункте 13 после слов «настоящего Положения» дополнить словами «, пострадавших от пожара»;

б) подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) документов (сведений) об уничтожении или о повреждении жилого дома, надворных построек или об имущественных потерях вследствие стихийных бедствий, выданных органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны, при органах местного самоуправления, – для граждан, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1 настоящего Положения, пострадавших в результате стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;»;

3) в пункте 3.8:

а) в абзаце втором слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

б) в абзаце пятом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта».

6. В Положении о порядке предоставления малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 16 июня 2014 года № 264 (с последующими изменениями):

1) в пункте 2.1.1:

а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1.4 настоящего Положения, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.»;

б) после абзаца седьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«В период прохождения получателем АСПК стажировки работодателю возмещаются расходы на проведение стажировки в размере, не превышающем величины размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Башкортостан в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем АСПК дней стажировки.

Размер возмещения расходов нахождение получателем АСПК стажировки по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.4 настоящего Положения, подлежит перерасчету в случае изменения величины размера минимальной заработной платы в Республике Башкортостан, начиная с месяца такого изменения.

Возмещение работодателю расходов нахождение получателем АСПК стажировки по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.4 настоящего Положения, осуществляется на основании решения Министерства семьи и труда РБ.»;

2) в абзаце двадцать втором пункта 2.4 приложения № 3 и в абзаце двадцать первом пункта 2.4 приложения № 4 к указанному Положению слова «, в том числе при прекращении осуществления трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия Контракта» исключить.

7. Пункт 179 перечня государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в Республиканском государственном автономном учреждении Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг республиканскими органами исполнительной власти, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 октября 2016 года № 446 (с последующими изменениями), изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование государственной услуги	Наименование республиканского органа исполнительной власти, организации, которые предоставляют государственную услугу
179	Предоставление компенсации стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Башкортостан	государственное казенное учреждение Республиканский центр социальной поддержки населения, его филиалы

».

8. В Порядке выдачи справки, подтверждающей отнесение семьи к категории малоимущих, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 сентября 2019 года № 590 (с последующими изменениями):

1) в пункте 1:

а) в подпункте «а» слова «в образовательную организацию» исключить;

б) в подпункте «д» слова «осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, программы подготовки квалифицированных рабочих» заменить словами «осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих»;

2) в пункте 3:

а) в абзаце первом после слов «к настоящему Порядку» дополнить словами «на каждого ребенка отдельно»;

б) после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения за справкой лица, указанного в подпункте "в" пункта 2 настоящего Порядка, в отношении двух и более несовершеннолетних обучающихся, справка выдается на каждого ребенка отдельно.»;

3) подпункт «в» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«в) сведений из образовательной организации, подтверждающих

обучение ребенка, достигшего возраста 18 лет, по очной форме обучения, — для многодетных семей;»;

4) в абзаце пятом пункта 4.1 слова «в подпунктах "и", "к" пункта 4» заменить словами «в подпунктах "в", "и", "к" пункта 4»;

5) в абзаце четвертом пункта 6 слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящего Порядка»;

б) в пункте 7:

а) в абзаце первом слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

б) в абзаце четвертом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта»;

7) пункт 9 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«При представлении заявления и документов в течение последнего календарного месяца срока действия справки или в течение следующего за ним календарного месяца справка выдается на очередной срок действия, начинающийся с даты окончания срока действия предыдущей справки.»;

8) в пункте 11:

а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«подача заявления до истечения срока действия ранее выданной справки (при обращении за справкой в случаях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, по которым ранее выдана справка, срок действия которой не истек), за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка.»;

б) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«В случае утраты (порчи, потери) справки филиалом ГКУ РЦСПН либо МФЦ заявителю выдается дубликат справки на основании заявления по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя).»;

в) после абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае обращения через представителя дополнительно представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя.

Дубликату справки присваивается регистрационный номер утраченной справки, срок действия в дубликате справки устанавливается в соответствии со сроком, указанным в утраченной справке.»;

9) в пункте 12 слова «согласно приложению № 4» заменить словами «согласно приложению № 5»;

10) приложения № 1-№ 3 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку выдачи справки,
подтверждающей отнесение
семьи к категории малоимущих

СПРАВКА № _____,
подтверждающая отнесение семьи к категории малоимущих,

_____ (указывается цель выдачи справки)

_____ (дата выдачи)

Выдана _____,
(Ф.И.О.)

проживающему(-й) по адресу: _____

Среднедушевой доход семьи рассчитан в соответствии с постановлением
Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2004 года № 273
"Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода,
дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка".

Справка выдана на: _____
(указываются Ф.И.О. ребенка)

Справка действительна с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

_____ (подпись должностного лица,
выдавшего справку)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку выдачи справки,
подтверждающей отнесение
семьи к категории малоимущих

СПРАВКА № _____,
подтверждающая отнесение семьи к категории малоимущих,

_____ (указывается цель выдачи справки)

_____ (дата выдачи)

Выдана _____,
(Ф.И.О.)

проживающему(-й) по адресу: _____

Среднедушевой доход семьи рассчитан в соответствии с постановлением
Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512
"О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода
семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им

государственной социальной помощи".

Справка выдана на _____ *.
 (указываются Ф.И.О. ребенка)
 Справка действительна с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

 (подпись должностного лица,
 выдавшего справку)

М.П.

 (расшифровка подписи)

*В случае выдачи справки для реализации права на меры поддержки семей с детьми.

Приложение № 3
 к Порядку выдачи справки,
 подтверждающей отнесение
 семьи к категории малоимущих

Директору филиала государственного
 казенного учреждения Республиканский
 центр социальной поддержки населения
 по _____

(наименование филиала)

Республики Башкортостан от _____
 (фамилия, имя,

_____,
 отчество (последнее – при наличии) заявителя)
 зарегистрированного(-й) по адресу: _____

 (почтовый индекс, адрес места жительства
 (места пребывания))

документ, удостоверяющий личность: _____

 (серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____,

номер контактного телефона: _____,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче справки, подтверждающей отнесение семьи
 к категории малоимущих,

 (указывается цель выдачи справки)

Прошу выдать справку, подтверждающую отнесение моей семьи
 к категории малоимущих.

Справка требуется на ребенка (детей)* _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии),

 дата рождения ребенка (детей))

Сообщаю дополнительные сведения о себе и членах моей семьи в приложении к настоящему заявлению.

Прошу уведомить меня о принятом решении о выдаче (об отказе в выдаче) справки (галочка ставится при подаче заявления лично в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ):

- по адресу электронной почты;
- почтовым отправлением;
- в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ).

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
...		

Я согласен(-на) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия с персональными данными в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных):

- моих персональных данных;
- персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

с целью осуществления филиалом ГКУ РЦСПН проверки достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны, и (или) предоставления справки.

Мне известно, что:

- 1) обработке подлежат следующие персональные данные:
 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 дата рождения;
 адрес места жительства и адрес места пребывания;
 серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
 семейное положение;
 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
 сведения о доходах;
 иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном) деле;

- 2) согласие на обработку персональных данных действует до достижения

* Указывается в случае получения справки для реализации права на меры поддержки семей с детьми.

цели обработки либо в течение срока хранения информации.

Я ознакомлен(-на) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" на основании письменного заявления в произвольной форме, поданного в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона "О персональных данных";

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных филиал ГКУ РЦСПН, кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

юридическим последствием отказа в предоставлении моих персональных данных и (или) персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) и (или) отзыва согласия на их обработку указанными органами и организациями является то, что мои права и права моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) на предоставление меры поддержки будут реализованы не в полном объеме.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

" " _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы принял(-а):

" " _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

К сведению: в случае необходимости недостающие документы могут быть представлены непосредственно по месту подачи заявления (в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ) либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду:



Приложение
к заявлению о выдаче справки,
подтверждающей отнесение семьи
к категории малоимущих

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о заявителе и членах его семьи

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, членов его семьи	Дата рождения заявителя, членов его семьи	Степень родства члена семьи заявителя	Адрес места регистрации (места пребывания)	Сведения из документа, удостоверяющего личность члена семьи заявителя в возрасте от 14 лет (вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя и членов его семьи	Сведения об иных доходах заявителя и членов его семьи (самостоятельно представляются заявителем, если указано "да")						Наименование образовательной организации (для детей в возрасте до 23 лет)	Сведения о прохождении военной службы по призыву, о нахождении в местах лишения свободы, под стражей, на принудительном лечении (указать название и местонахождение организации) (самостоятельно представляются заявителем, если указано "да")
		факт получения доходов от индивидуальной предпринимательской деятельности при патентной системе налогообложения (да/нет)	факт получения доходов в качестве самозанятого (да/нет)	факт обучения в вузе, ссузе и др. по очной форме обучения и получения стипендии (да/нет)	факт получения алиментов (нотариальное соглашение об уплате алиментов, справка по месту работы родителя ребенка, уплачивающего алименты, и др.) (да/нет)	факт получения доходов (пенсии и др.) по линии силовых структур (УФСИН, МВД РФ, Минобороны РФ и др.) (да/нет)	факт получения доходов за пределами Российской Федерации* (да/нет)		
1	2	7	8	9	10	11	12	13	14
1									
2									

*При этом документы, подтверждающие размер таких доходов, представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

" " _____ 20 ____ г. _____ »;

(подпись)

(расшифровка подписи)

11) дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4
к Порядку выдачи справки,
подтверждающей отнесение
семьи к категории малоимущих

Директору филиала государственного
казенного учреждения Республиканский
центр социальной поддержки населения
по _____

(наименование филиала)

Республики Башкортостан от _____
(фамилия, имя,

_____ ,
отчество (последнее – при наличии) заявителя)
зарегистрированного(-й) по адресу: _____

_____ ,
(почтовый индекс, адрес места жительства
(места пребывания))

документ, удостоверяющий личность: _____

_____ ,
(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____ ,

номер контактного телефона: _____ ,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата справки, подтверждающей отнесение
семьи к категории малоимущих

Я, _____ ,
(Ф.И.О. (полностью) родителя, законного представителя детей многодетной семьи)

в соответствии с Порядком выдачи справки, подтверждающей отнесение семьи
к категории малоимущих, утвержденным постановлением Правительства
Республики Башкортостан от 26 сентября 2019 года № 590, прошу выдать мне
дубликат справки, подтверждающей отнесение семьи к категории малоимущих,
взамен утраченной _____ .

(обстоятельства утраты (потери, кражи, порчи))

Сообщаю, что утраченная справка выдана _____

_____ ,
(указывается цель выдачи справки)

на ребенка (детей)* _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ ,
дата рождения ребенка (детей))

* Указывается в случае получения справки для реализации права на меры поддержки
семей с детьми.

Прошу уведомить меня о принятом решении о выдаче (об отказе в выдаче) дубликата справки (галочка ставится при подаче заявления лично в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ):

- по адресу электронной почты;
- почтовым отправлением;
- в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ).

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
...		

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

" " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы принял(-а):

" " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

»;

12) приложение № 4 к указанному Порядку считать приложением № 5.

9. В постановлении Правительства Республики Башкортостан от 22 сентября 2023 года № 571 «Об утверждении Порядка и условий предоставления многодетным семьям компенсации стоимости обучения детей из таких семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Башкортостан» (с последующими изменениями):

1) в наименовании и абзаце втором после слов «в профессиональных образовательных организациях» дополнить словами «и образовательных организациях высшего образования»;

2) в Порядке и условиях предоставления многодетным семьям компенсации стоимости обучения детей из таких семей, обучающихся по

очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Башкортостан, утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании и пункте 1 после слов «в профессиональных образовательных организациях» дополнить словами «и образовательных организациях высшего образования»;

б) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) заявитель проживает на территории Республики Башкортостан;»;

в) пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление за 2023-2024 учебный год в отношении обучающегося (обучавшегося) в образовательной организации высшего образования заявитель вправе подать не позднее 28 февраля 2026 года.»;

г) в пункте 14:

в абзаце втором слова «неполной (неточной)» заменить словами «недостовой и (или) неполной»;

в абзаце пятом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта»;

д) подпункт «з» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«з) обращение за компенсацией в сроки, не предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка;»;

3) дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. При последующем обращении заявителем представляются заявление и документы, предусмотренные подпунктами "а" и "и" пункта 8 настоящего Порядка.

В случае изменения сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте "з" пункта 8 настоящего Порядка, указанный документ также подлежат представлению.

Решение вопроса о назначении компенсации при последующем обращении за ее предоставлением осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.»;

4) пункты 18-23 считать соответственно пунктами 19-24;

5) приложение № 1 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления многодетным семьям компенсации стоимости обучения детей из таких семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Башкортостан

Директору филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (далее – ГКУ РЦСПН) по _____

(району, городу)

_____ Республики Башкортостан

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрированного(-й) по адресу: _____

(почтовый индекс, адрес места жительства (места пребывания))

документ, удостоверяющий личность: _____

(серия, номер)

(кем и когда выдан)

СНИЛС _____

номер контактного телефона: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Башкортостан

Прошу предоставить мне компенсацию стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях и

Я согласен(-на) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия с персональными данными в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных):

моих персональных данных;

персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

с целью осуществления филиалом ГКУ РЦСПН проверки достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны, и (или) предоставления компенсации.

Мне известно, что:

1) обработке подлежат следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

адрес места жительства и адрес места пребывания;

серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

семейное положение;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном) деле;

2) согласие на обработку персональных данных действует до достижения цели обработки либо в течение срока хранения информации.

Я ознакомлен(-на) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" на основании письменного заявления в произвольной форме, поданного в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона "О персональных данных";

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных филиал ГКУ РЦСПН, кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

юридическим последствием отказа в предоставлении моих персональных данных и (или) персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) и (или) отзыва согласия на их обработку указанными органами и организациями является то, что мои права и права моих

несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) на предоставление меры поддержки будут реализованы не в полном объеме.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

" " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и приложенные к нему документы принял(-а):

" " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

К сведению: в случае необходимости недостающие документы могут быть представлены непосредственно по месту подачи заявления (в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ) либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду:



».

10. В постановлении Правительства Республики Башкортостан от 23 августа 2024 года № 361 «О Порядке обеспечения бесплатным проездом в течение учебного года на транспорте общего пользования детей из отдельных категорий семей в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями):

1) в Порядке обеспечения бесплатным проездом в течение учебного года на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения (за исключением такси) и городском наземном электрическом транспорте детей из многодетных семей в Республике Башкортостан, обучающихся в общеобразовательных организациях с 1 по 11 (12) класс, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 16:

подпункт «е» исключить;

подпункт «ж» считать подпунктом «е»;

б) приложение № 1 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку обеспечения бесплатным проездом в течение учебного года на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения (за исключением такси) и городском наземном электрическом транспорте детей из многодетных семей в Республике Башкортостан, обучающихся в общеобразовательных организациях с 1 по 11 (12) класс

Директору филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по _____

(наименование филиала)

Республики Башкортостан

от _____

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии) заявителя)

зарегистрированного(-й) по адресу: _____

_____,
(почтовый индекс, адрес места жительства
(места пребывания))

документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении ребенка из многодетной семьи бесплатным проездом

Прошу в соответствии с Порядком обеспечения бесплатным проездом в течение учебного года на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения (за исключением такси) и городском наземном электрическом транспорте детей из многодетных семей в Республике Башкортостан, обучающихся в общеобразовательных организациях с 1 по 11 (12) класс, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 23 августа 2024 года № 361, обеспечить бесплатным проездом моего ребенка (детей):

1) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

обучающегося в _____;

(наименование образовательной организации)

подключение Социальной транспортной карты прошу осуществить

Прошу уведомить меня о принятом решении об обеспечении ребенка из многодетной семьи бесплатным проездом (далее – решение) одним из следующих способов:

- по адресу электронной почты;
- почтовым отправлением;
- в РГАУ МФЦ (в случае подачи заявления через РГАУ МФЦ).

Информирую о том, что (галочка ставится при обращении в РГАУ МФЦ):

получать решение в форме документа на бумажном носителе буду лично;

согласен (согласна) на получение решения другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) ребенка (детей): _____

(фамилия, имя, отчество)

_____. Сведения (последнее – при наличии) другого родителя (усыновителя, опекуна, попечителя)

из документа, удостоверяющего его (ее) личность, мной представлены в настоящем заявлении.

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
...		

Я согласен(-на) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия с персональными данными в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных):

моих персональных данных;

персональных данных моих несовершеннолетних детей (усыновленных, опекаемых, подопечных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в целях осуществления филиалом ГКУ РЦСПН проверки достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны, и (или) принятия решения об обеспечении ребенка из многодетной семьи бесплатным проездом.

Мне известно, что:

1) обработке подлежат следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

адрес места жительства и адрес места пребывания;

серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

реквизиты Карты школьника/Единой транспортной карты "АЛГА";
 семейное положение;
 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
 иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном) деле;

2) согласие на обработку персональных данных действует до достижения цели обработки либо в течение срока хранения информации.

Я ознакомлен(-на) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" на основании письменного заявления в произвольной форме, поданного в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона "О персональных данных";

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных филиал ГКУ РЦСПН, кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

юридическим последствием отказа в предоставлении моих персональных данных и (или) персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) и (или) отзыва согласия на их обработку указанными органами и организациями является то, что мои права и права моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) на предоставление меры поддержки будут реализованы не в полном объеме.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

" ____ " _____ г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы принял(-а):

" ____ " _____ г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

(линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

К сведению: в случае необходимости недостающие документы могут быть представлены непосредственно по месту подачи заявления (в филиал ГКУ РЦСПН либо РГАУ МФЦ) либо посредством Портала государственных и

муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду:



»;

2) в Порядке обеспечения бесплатным проездом в течение учебного года на транспорте общего пользования детей участников специальной военной операции, проживающих в Республике Башкортостан и обучающихся в общеобразовательных организациях с 1 по 11 (12) класс, по очной форме обучения в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 14:

подпункт «г» исключить;

подпункты «д» и «е» считать соответственно подпунктами «г» и «д»;

б) приложение № 1 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку обеспечения бесплатным
проездом в течение учебного года
на транспорте общего пользования
детей участников специальной военной
операции, проживающих в Республике
Башкортостан и обучающихся
в общеобразовательных организациях
с 1 по 11 (12) класс, по очной форме
обучения в образовательных организациях,
осуществляющих деятельность по
образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования,
до окончания ими такого обучения,
но не дольше чем до достижения
ими возраста 23 лет

Директору филиала государственного
казенного учреждения Республиканский
центр социальной поддержки населения
по _____
(наименование филиала)
_____ Республики Башкортостан

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(последнее – при наличии) заявителя)
зарегистрированного(-й) по адресу:

_____,
(почтовый индекс, адрес места жительства
(места пребывания))

документ, удостоверяющий личность:

_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении ребенка участника специальной военной операции
бесплатным проездом

Прошу обеспечить меня в соответствии с Порядком обеспечения
бесплатным проездом в течение учебного года на транспорте общего пользования
детей участников специальной военной операции, проживающих

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1	2	3
2		
3		
...		

Я согласен(-на) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование), передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных):

- моих персональных данных;
 персональных данных моих несовершеннолетних детей (усыновленных, опекаемых, подопечных)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в целях осуществления филиалом ГКУ РЦСПН проверки достоверности и полноты представленных мною персональных данных, и (или) принятия решения об обеспечении ребенка участника СВО бесплатным проездом, а также организации предоставления данной меры поддержки, в том числе с участием третьей стороны.

Мне известно, что:

- 1) обработке подлежат следующие персональные данные:
 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 дата рождения;
 адрес места жительства и адрес места пребывания;
 серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
 реквизиты Карты школьника / Единой транспортной карты "АЛГА" / бесконтактной карты платежной системы "МИР";
 семейное положение;
 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
 иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном) деле;

2) согласие на обработку персональных данных действует до достижения цели обработки либо в течение срока хранения информации.

Я ознакомлен(-на) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" на основании письменного заявления в произвольной форме, поданного в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных

осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона "О персональных данных";

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных филиал ГКУ РЦСПН, кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

юридическим последствием отказа в предоставлении моих персональных данных и (или) персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) и (или) отзыва согласия на их обработку указанными органами и организациями является то, что мои права и права моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) на предоставление меры поддержки будут реализованы не в полном объеме.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение обеспечения ребенка (детей) участника СВО бесплатным проездом, обязуюсь сообщить об указанных обстоятельствах в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

" _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы принял(-а):

" _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

К сведению: в случае необходимости недостающие документы могут быть представлены непосредственно по месту подачи заявления (в филиал ГКУ РЦСПН либо РГАУ МФЦ) либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду:



ПАМЯТКА ЗАЯВИТЕЛЮ

Основаниями для прекращения обеспечения ребенка участника СВО бесплатным проездом являются:

- а) завершение обучения ребенка участника СВО в образовательной организации либо достижение им возраста 23 лет в период обучения в образовательной организации;
- б) досрочное прекращение обучения ребенка участника СВО в образовательной организации;
- в) переезд ребенка участника СВО за пределы Республики Башкортостан;
- г) отказ заявителя от обеспечения ребенка участника СВО бесплатным проездом (оформляется в виде заявления в простой письменной форме).

В случае наступления вышеуказанных событий заявитель должен проинформировать об этом филиал ГКУ РЦСПН не позднее 30 календарных дней с момента наступления такого события одним из следующих способов:

- при личном обращении в филиал ГКУ РЦСПН либо РГАУ МФЦ;
- посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду, указанному в настоящей расписке.

Ответственность за уведомление о наступлении указанных обстоятельств возлагается на заявителя.»

11. В Порядке признания семьи многодетной и выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, в Республике Башкортостан, утвержденном постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 сентября 2024 года № 399 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 декабря 2024 года № 548):

1) в подпункте «а» пункта 2:

- а) в абзаце первом после слов «по программам дополнительного образования)» дополнить словами «(далее – образовательная организация)»;
- б) после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Для целей настоящего Порядка дети, находящиеся в академическом отпуске по месту обучения в образовательной организации (независимо от обстоятельств предоставления академического отпуска), относятся к числу детей, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения.»;

2) в подпункте «а» пункта 5 слова «(далее – образовательная организация)» исключить;

3) в пункте 6:

- а) абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«Условие о совместном проживании детей с родителем, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, не распространяется на детей старше 18 лет.

В случае, если один из родителей, состоящих в зарегистрированном браке, не проживает (постоянно либо временно) на территории Республики

Башкортостан, с заявлением о признании семьи многодетной и выдаче Удостоверения вправе обратиться родитель, проживающий на территории Республики Башкортостан, при условии, что другому родителю по месту его жительства Удостоверение не выдавалось.»;

4) в абзаце третьем пункта 13 после слов «единая цифровая платформа») дополнить словами «, "Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан" и иных информационных систем»;

5) в пункте 15:

а) в абзаце первом после слов «факта наличия в заявлении» дополнить словами «недостовой и (или)»;

б) в абзаце четвертом после слов «недостающих документов (сведений)» дополнить словами «либо по истечении срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта»;

6) пункт 16 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«После получения уведомления о принятом решении о признании семьи многодетной и выдаче (замене) Удостоверения заявитель вправе обратиться через личный кабинет гражданина на ЕПГУ (при наличии у заявителя регистрации в ЕСИА) за получением цифрового удостоверения многодетной семьи, сформированного в форме электронного документа с отображением в нем двухмерного штрихового кода (QR-кода), позволяющего осуществить проверку отнесения заявителя и (или) членов его семьи к составу многодетной семьи.»;

7) пункт 18 исключить;

8) в пункте 19:

а) подпункт «г» исключить;

б) подпункт «д» считать подпунктом «г»;

9) дополнить пунктами 19.1 и 19.2 следующего содержания:

«19.1. Непредставление заявителем личных фотографий, указанных в подпункте "у" пункта 9 настоящего Порядка, не является основанием для отказа в признании семьи многодетной.

В случае непредставления заявителем личных фотографий при отсутствии иных оснований для отказа в выдаче Удостоверения, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, филиалом ГКУ РЦСПН в срок, предусмотренный пунктом 14 настоящего Порядка, принимается решение о признании семьи многодетной, и сведения о многодетной семье заявителя вносятся в реестр многодетных семей Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка.

В соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка заявителю направляется уведомление о принятом решении о признании семьи многодетной с указанием информации о возможности получения Удостоверения в виде бумажного документа при представлении в филиал

ГКУ РЦСПН либо МФЦ личных фотографий, соответствующих требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему Порядку.

После получения указанного уведомления заявитель также вправе обратиться через личный кабинет гражданина на ЕПГУ (при наличии у заявителя регистрации в ЕСИА) за получением цифрового удостоверения многодетной семьи, указанного в абзаце шестом пункта 16 настоящего Порядка.

19.2. По истечении 3 месяцев со дня принятия решения о признании семьи многодетной в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Порядка при обращении заявителя за выдачей Удостоверения в виде бумажного документа с представлением личных фотографий филиал ГКУ РЦСПН осуществляет выборочную проверку сведений о семье заявителя.

В случае отсутствия оснований для признания Удостоверения недействительным, предусмотренных пунктом 33 настоящего Порядка, не позднее 8 рабочих дней со дня поступления личных фотографий филиал ГКУ РЦСПН оформляет Удостоверение в виде бумажного документа для последующей выдачи заявителю в соответствии с пунктами 21 и 22 настоящего Порядка.

В случае выявления филиалом ГКУ РЦСПН по результатам проверки обстоятельств, предусмотренных пунктом 33 настоящего Порядка, семья заявителя исключается из реестра многодетных семей Республики Башкортостан, и не позднее 8 рабочих дней со дня поступления в филиал ГКУ РЦСПН личных фотографий заявителю направляется уведомление, указанное в пункте 33 настоящего Порядка.»;

10) пункт 25 после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения, указанные в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, не вносятся в Реестр в случае принятия решения в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Порядка. Указанные сведения вносятся филиалом ГКУ РЦСПН в Реестр после выдачи заявителю Удостоверения в виде бумажного документа.»;

11) подпункт «ж» пункта 33 изложить в следующей редакции:

«ж) замена ранее выданного Удостоверения, выдача дубликата Удостоверения;»;

12) приложение № 1 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку признания семьи
многодетной и выдачи удостоверения,
подтверждающего статус многодетной
семьи, в Республике Башкортостан

Директору филиала государственного
казенного учреждения Республиканский
центр социальной поддержки населения
по _____

(наименование филиала)

_____ Республики Башкортостан

от _____

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии) заявителя)

зарегистрированного(-й) по адресу:

_____,
(почтовый индекс, адрес места жительства
(места пребывания))

документ, удостоверяющий личность:

_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____,

номер контактного телефона: _____,

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании семьи многодетной и выдаче (замене)
удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

в соответствии с Порядком признания семьи многодетной и
выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи,
в Республике Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства
Республики Башкортостан от 17 сентября 2024 года № 399,
прошу признать мою семью многодетной и выдать / заменить (нужное
подчеркнуть) удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи.

Сведения о всех членах семьи и степени родства:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Степень родства*	Дата рождения	Сведения из документа, удостоверяющего личность члена семьи от 14 лет (вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Адрес места регистрации (места жительства)	Наименование образовательной организации (для детей в возрасте от 18 до 23 лет)
1							
2							
...							

* Указывается одна из следующих категорий: ребенок; усыновленный ребенок; ребенок под опекой (попечительством); пасынок (падчерица); супруг (супруга).

Подтверждаю, что (нужно отметить V):

не имею в составе семьи детей, находящихся на полном государственном обеспечении;

имею в составе семьи ребенка (детей), находящегося на полном государственном обеспечении _____.

(Ф.И.О. ребенка (детей))

К заявлению прилагаю документы (сведения) (нужно отметить V, при наличии V представляются документы (сведения)):

справка образовательной организации об обучении по очной форме обучения в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования – на ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет;

вступившее в законную силу решение суда либо соглашение между родителями об определении места жительства ребенка (детей), вступившее в законную силу решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов либо нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов – в случае расторжения брака либо отсутствия зарегистрированного брака между родителями;

вступившее в законную силу решение суда о признании одного из родителей умершим либо безвестно отсутствующим;

при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства:

о рождении ребенка (детей);

о смерти супруга;

о заключении (расторжении) брака;

об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми) – в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства.

К заявлению прилагаю личные фотографии в количестве ____ шт.

Прошу уведомить о принятом решении о признании семьи многодетной и выдаче (замене) удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, либо об отказе в его выдаче (галочка ставится при подаче заявления лично в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ):

- по адресу электронной почты;
- почтовым отправлением;
- в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ).

Способ получения удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи:

- филиал ГКУ РЦСПН по _____
(наименование филиала)

Республики Башкортостан;

- МФЦ.

Получать удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи, на бумажном носителе буду лично.

Согласен(-на) на получение удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, на бумажном носителе моим супругом (супругой), являющимся(-ейся) родителем (законным представителем) моих несовершеннолетних детей. Сведения из документа, удостоверяющего его (ее) личность, мной представлены в настоящем заявлении.

В случае изменения состава семьи, наступления обстоятельств, влекущих изменения в сведениях, вписанных в удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи, либо влекущих признание его недействительным, обязуюсь сообщить об указанных изменениях и (или) обстоятельствах в течение 30 календарных дней со дня их наступления.

Уведомлен(-на) о необходимости в случае изменения состава семьи, наступления обстоятельств, влекущих изменения в сведениях, вписанных в удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи, представлять удостоверение для внесения соответствующих записей.

Я согласен(-на) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и любые другие действия с персональными данными в электронном и бумажном виде с учетом соблюдения требований законодательства о персональных данных):

- моих персональных данных;
- персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в целях осуществления филиалом ГКУ РЦСПН проверки достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны, и (или) принятия решения о признании семьи многодетной и выдаче (замене) удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи.

Мне известно, что:

- 1) обработке подлежат следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 дата рождения;
 адрес места жительства и адрес места пребывания;
 серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность,
 наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
 семейное положение;
 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
 иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном (учетном)
 деле;

2) согласие на обработку персональных данных действует до достижения цели обработки либо в течение срока хранения информации.

Я ознакомлен(-на) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" на основании письменного заявления в произвольной форме, поданного в филиал ГКУ РЦСПН. Прекращение обработки персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона "О персональных данных";

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных филиал ГКУ РЦСПН, кредитные организации, а также иные органы и организации, не предусмотренные частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

юридическим последствием отказа в предоставлении моих персональных данных и (или) персональных данных моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) и (или) отзыва согласия на их обработку указанными органами и организациями является то, что мои права и права моих несовершеннолетних детей (опекаемых, подопечных) (при наличии) на предоставление мер поддержки будут реализованы не в полном объеме.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных сведений.

" ____ " _____ Г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему документы принял(-а):

" ____ " _____ Г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

 (линия отреза)

РАСПИСКА

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста
------------------------------------	-----------------------	---------------------

К сведению: в случае необходимости недостающие документы могут быть представлены непосредственно по месту подачи заявления (в филиал ГКУ РЦСПН либо МФЦ) либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан по QR-коду:



».

12. В абзаце втором пункта 2 постановления Правительства Республики Башкортостан от 16 июля 2025 года № 328 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан» слова «подподпунктов "е", "ж", "и" подпункта 18» заменить словами «подподпункта "ж" подпункта 18».