МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

П Р И К А З

от 18.11.2026 № 124-А

г. Майкоп

О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества финансового менеджмента главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея.

2. Отделу методологии и мониторинга государственных финансов (А.Ю. Цыганкова) проводить мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея согласно установленным срокам.

3. Управлению бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов (Е.А. Шуклинова), отделу межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов (З.М. Гонежук), отделу бюджетной политики в отраслях экономики (А.Ю. Удычак), отделу бюджетной политики в отраслях социальной сферы (И.А. Заяц), отделу бюджетной политики государственных органов и иных ведомств (Н.Е. Филимонова) обеспечить предоставление необходимой информации в Отдел методологии и мониторинга государственных финансов.

4. Признать утратившими силу:

Администрация Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея
ЗАРЕГИСТРИРОВАН
«20» ноября 2026 г.
Регистрационный № 26-459

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента субъектов бюджетного планирования Республики Адыгея»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 28 сентября 2012 г. № 193-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 12 октября 2013 г. № 173-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 26 февраля 2014 г. № 39-А «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 17 сентября 2014 г. № 171-А «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 14 октября 2015 г. № 202-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 8 апреля 2016 г. № 73-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 30 марта 2017 г. № 44-А «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 10 апреля 2017 г. № 48-А «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 30 октября 2019 г. № 112-А «О внесении изменений в Приложение к приказу Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 2 апреля 2021 г. № 44-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А»;

приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 12 апреля 2022 г. № 32-А «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Адыгея от 16 марта 2011 г. № 39-А».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра финансов Республики Адыгея.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие в связи с проведением мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея за 2025 год и последующие за ним годы.

7. Отделу методологии и мониторинга государственных финансов (А.Ю. Цыганкова) провести мониторинг качества финансового менеджмента

главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея за 2025 год до 10 декабря 2026 года.

Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Адыгея Н.В. Петрова

Приложение к приказу
Министерства финансов
Республики Адыгея
от 18.11.2026 № 124-А

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения Министерством финансов Республики Адыгея мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея (далее соответственно – Министерство, мониторинг, ГАБС).

1.2. Мониторинг проводится путем анализа и оценки результатов исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд ГАБС.

1.3. Мониторинг проводится Министерством по итогам отчетного финансового года на основании бюджетной отчетности, сведений, представленных ГАБС в Министерство, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) данных и материалов.

1.4. Под ГАБС понимаются государственные органы Республики Адыгея, которые осуществляют бюджетные полномочия главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Адыгея, а также могут осуществлять бюджетные полномочия главного администратора доходов республиканского бюджета Республики Адыгея, главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии со статьями 158, 160.1 и 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. Мониторинг проводится ежегодно за отчетный финансовый год до 1 мая года, следующего за отчетным.

1.6. Мониторинг проводится по двум группам ГАБС:

1 группа – ГАБС, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений (являющиеся главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения);

2 группа – ГАБС, не осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений (не являющиеся главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения).

1.7. Мониторинг не проводится в отношении ГАБС, которые были созданы и (или) реорганизованы в отчетном финансовом году.

2. Формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Министерство до 1 апреля года, следующего за отчетным, посредством государственной информационной системы Республики Адыгея «Система электронного делопроизводства и документооборота «Дело» направляет запрос о предоставлении перечня исходных данных для проведения мониторинга и подтверждающих документов.

2.2. ГАБС до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство посредством государственной информационной системы Республики Адыгея «Система электронного делопроизводства и документооборота «Дело» перечень исходных данных для проведения мониторинга с отражением активных ссылок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Министерство в срок, указанный в пункте 1.5. настоящего Порядка, рассчитывает показатели мониторинга и формирует отчет о результатах мониторинга.

2.4. Министерство вправе проводить проверку информации, представляемой главными администраторами средств бюджета, на предмет полноты и достоверности и запрашивать дополнительные документы и материалы.

2.5. Если для определения значений показателей ГАБС не представил в срок, указанный в запросе Министерства необходимые данные и подтверждающие материалы, или представил недостоверную информацию, то по соответствующему показателю ГАБС получает значение показателя, равное нулю.

2.6. В случае выявления расхождения между сведениями, представленными главными администраторами средств бюджета и сведениями отделов Министерства, ответственных за предоставление информации, в расчет показателей качества финансового менеджмента берутся сведения отделов Министерства, ответственных за предоставление информации.

3. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

3.1. Мониторинг проводится путем расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента согласно Перечню

показателей качества финансового менеджмента, установленному приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Мониторинг проводится по ГАБС в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Порядка:

1 группа – по показателям 1 – 24;

2 группа – по показателям 1 – 6, 9 – 15, 17 – 18.

3.3. Для каждого показателя установлено целевое значение, соответствующее наилучшему уровню состояния показателя. Для проведения текущего состояния показателя по сравнению с целевым значением множество значений показателя разбито на интервалы, по каждому из которых установлены свои числовые значения в диапазоне от полного соответствия показателя целевому значению до его значительного или полного несоответствия.

3.4. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется как сумма произведений оценок по всем показателям на соответствующие им удельные веса относительной значимости показателей по следующей формуле:

$S = SUM(O_i \times V_i)$, где

S – итоговая оценка качества финансового менеджмента по субъекту бюджетного планирования;

O_i – оценка значения показателя i;

V_i – удельный вес i-го показателя.

3.5. На основании итоговой оценки мониторинга качества финансового менеджмента определяется уровень качества финансового менеджмента.

3.6. По результатам итоговой оценки качества финансового менеджмента составляется рейтинг ГАБС в соответствии с полученными значениями оценки в порядке убывания.

3.7. Уровень качества финансового менеджмента ГАБС по 1 группе признается:

высоким, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента составляет 125 баллов и выше;

надлежащим, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента находится в диапазоне от 80 до 125 баллов;

низким, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 80 баллов.

3.8. Уровень качества финансового менеджмента ГАБС по 2 группе признается:

высоким, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента составляет 80 баллов и выше;

надлежащим, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента находится в диапазоне от 50 до 80 баллов;

низким, если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 50 баллов.

4. Предоставление отчета о результатах мониторинга

4.1. По результатам проведенного мониторинга по уровню качества финансового менеджмента формируется рейтинги отдельно по ГАБС, относящихся в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Порядка к 1 группе и ГАБС, относящихся ко 2 группе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.2. Рейтинги главных администраторов формируется методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС.

4.3. Рейтинги ГАБС не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения мониторинга, указанного в пункте 1.5. настоящего Порядка, подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. На основании рейтинга по уровню качества финансового менеджмента ГАБС с низким уровнем качества финансового менеджмента формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, и направляют их посредством государственной информационной системы Республики Адыгея «Система электронного делопроизводства и документооборота «Дело» в Министерство в течение 20 рабочих дней со дня размещения отчета на официальном сайте Министерства финансов Республики Адыгея в сети Интернет.

4.5. При составлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю который по целевому значению имеет полное несоответствие, указываются причины недостижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, а также данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

Приложение № 1
к Порядку
проведения Министерством
финансов Республики Адыгея мониторинга качества финансового
менеджмента в отношении главных администраторов средств
республиканского бюджета Республики Адыгея

Правила
анализа значений показателей, используемых для расчета оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств республиканского бюджета Республики Адыгея

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Значение показателя	Оценка значения показателя (О), баллы	Удельный вес показателя (V)	Отделы Министерства, ответственные за предоставление данных
1.	Своевременность и качество представления реестра расходных обязательств (далее - РРО) (срок предоставления РРО в Министерство финансов Республики Адыгея до 1 мая текущего года)	Р - главным администратором бюджетных средств соблюдены требования к представлению РРО в программном комплексе «Свод-Смарт»	да	5	1,0	Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга государственных финансов
			нет	0		
2.	Доля бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств (далее - ГАБС), исполненных в программном виде	Р = (А /В) х 100, где: А – кассовое исполнение расходов ГАБС в программном виде в отчетном финансовом году; В - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году (за исключением средств резервного фонда	свыше 90%	5	1,5	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной
			от 80% до 90%	4		
			от 60% до 80%	3		
			от 50% до 60%	1		
			менее 50%	0		

		Кабинета Министров Республики Адыгея)				политики государственных органов и иных ведомств, Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
3.	Своевременность приведения ГАБС государственной программы (государственных программ) Республики Адыгея, ответственным исполнителем которой (которых) он является, в соответствие с первоначально утвержденным законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на очередной финансовый год и плановый период (до 1 февраля текущего года)	Р - установленный бюджетным законодательством срок приведения государственной программы (государственных программ) Республики Адыгея в соответствие с первоначально утвержденным законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на очередной финансовый год и плановый период в подсистеме управления государственными программами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» соблюден	да	5	1,5	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
			нет	0		
4.	Доля неисполненных на конец отчетного года бюджетных ассигнований (за исключением средств федерального бюджета, средств резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея, средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований Министерства	Р = (А - В) / А х 100, где: А - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГАБС согласно бюджетной росписи ГАБС с учетом внесенных в нее изменений (за исключением средств федерального бюджета, средств резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея, средств, иным образом зарезервированных в составе	менее 2%	5	1,0	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
			от 2% до 5%	3		
			от 5% до 10%	1		
			свыше 10%	0		

	финансов Республики Адыгея, средств на обслуживание государственного долга)	утвержденных бюджетных ассигнований Министерства финансов Республики Адыгея, средств на обслуживание государственного долга); В - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году (за исключением средств федерального бюджета, средств резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея, средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований Министерства финансов Республики Адыгея, средств на обслуживание государственного долга)				
5.	Эффективность использования ГАБС межбюджетных трансфертов, полученных из федерального бюджета	Р = (А / В) х 100, где: А - остатки бюджетных ассигнований субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из федерального бюджета, образовавшиеся на 1 января года, следующего за отчетным; В - объем поступивших в республиканский бюджет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в отчетном финансовом году	менее 3% от 3% до 10% свыше 10%	5 3 0	1,0	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
6.	Доля кассовых расходов (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также средств	Р = (А /В) х 100, где: А - кассовые расходы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также средств	до 25% от 25% до 35% свыше 35%	5 3 0	1,0	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях

	резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея), произведенных ГАБС в IV квартале отчетного года	резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея), произведенные ГАБС в IV квартале отчетного года; В - кассовые расходы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также средств резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея), произведенные ГАРБС за отчетный год				социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
7.	Выполнение подведомственными государственными учреждениями утвержденного государственного задания	Р = (А / В) х 100, где: А - количество государственных учреждений, подведомственных ГАБС, выполнивших государственное задание на 100% (с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей) в отчетном финансовом году; В - количество подведомственных ГАБС государственных учреждений, которым ГАБС установил государственное задание на 1 января года, следующего за отчетным	100% от 100% до 90% менее 90%	5 3 0	1,0	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
8.	Наличие остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, перечисленным государственным учреждениям	Р = (А / В) х 100, где: А - объем остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на конец отчетного финансового года; В - общий объем субсидий, перечисленный на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в отчетном финансовом году	менее 3% от 3% до 5% более 5%	5 3 0	1,0	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики, Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы, Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств

9.	Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	Р - соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	да	5	1,5	Управление бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов
			нет	0		
10.	Качество представления годовой бюджетной отчетности	Р - наличие фактов несоответствия контрольным соотношениям при представлении годовой бюджетной отчетности ГАБС	нет	5	1,5	Управление бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов
			да	0		
11.	Эффективность управления кредиторской задолженностью ГАБС	Р = (А/В) х 100, где: А - кредиторская задолженность ГАБС (без учета подведомственных государственных учреждений) на конец отчетного финансового года; В - кредиторская задолженность ГАБС (без учета подведомственных государственных учреждений) на начало отчетного финансового года	0	5	1,5	Управление бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов
			менее 100%	3		
			более 100%	0		
12.	Наличие/отсутствие у ГАБС и подведомственных ему государственных учреждений просроченной кредиторской задолженности	Р = А, где: А = 1, если просроченная кредиторская задолженность у ГАБС и подведомственных ему учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, отсутствует; А = 0, если у ГАБС и подведомственных ему учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, имеется просроченная кредиторская задолженность	1	5	1,5	Управление бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов
			0	0		
13.	Эффективность управления дебиторской задолженностью ГАБС	Р = (А/В) х 100, где: А - дебиторская задолженность ГАБС (без учета подведомственных государственных учреждений) на конец отчетного финансового года;	0	5	1,5	Управление бюджетного учета и отчетности исполнения бюджетов
			менее 100%	3		
			более 100%	0		

		В - дебиторская задолженность ГАБС (без учета подведомственных государственных учреждений) на начало отчетного финансового года				
14.	Качество предоставления ГАБС формы отчетности «Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации» (форма 14)	Р - наличие выявленных ошибок	0	5	1,5	Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
			от 1 до 3	3		
			свыше 3	0		
15.	Изменение предельной штатной численности ГАБС за исключением наделения федеральными полномочиями	Р = А-В, где: А - предельная штатная численность ГАБС на конец отчетного финансового года; В - предельная штатная численность ГАБС на конец года, предшествующего отчетному финансовому году	менее 0	5	1,0	Отдел бюджетной политики государственных органов и иных ведомств
			0	4		
			1	1		
			более 1	0		
16.	Осуществление ГАБС в отчетном финансовом году ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Адыгея в отношении подведомственных ему заказчиков в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров РА от 24.08.2021 № 152 «О Порядке осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг	Р = А / В*100, где: А - количество осуществленных ГАБС мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок в отчетном финансовом году; В - количество мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с утвержденным планом проверок на отчетный финансовый год	100%	5	1,0	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
			менее 100%	0		

	отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации»					
17.	Несоблюдение правил планирования закупок	P = A, где: A - количество фактов несоблюдения ГАБС правил планирования закупок на обеспечение выполнения своих функций; A = 1, если нарушений не выявлено; A = 0, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу;	1 0	5 0	1,0	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
18.	Обеспечение открытости деятельности ГАБС	P = A + B, где: A = 1, если отчет о результатах деятельности ГАБС за отчетный финансовый год размещен на официальном сайте в сети Интернет; B = 1, если разрабатываемые и принимаемые нормативные правовые акты ГАБС размещены на официальном сайте в сети Интернет; A, B = 0, если указанная информация не размещена на официальном сайте в сети Интернет	2 1 0	5 3 0	1,5	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
19.	Наличие результатов контроля за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)	P = A, где A = 1, если в отчетном финансовом году осуществлялся контроль за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг и представлены его результаты; A = 0, если не представлены результаты контроля за исполнением государственных заданий на оказание	1 0	5 0	1,0	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов

		государственных услуг (выполнение работ)				
20.	Доля бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших государственные задания на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	P = A / B x 100, где: A - количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших в отчетном году на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru государственные задания; B - общее количество бюджетных и автономных учреждений, которым ГАБС установил государственное задание в отчетном финансовом году	100% от 100% до 95% от 95 до 85% менее 85%	5 3 1 0	1,5	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
21.	Доля бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	P = A / B x 100, где: A - количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших в отчетном году на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности; B - общее количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС	100% от 100% до 95% от 95 до 85% менее 85%	5 3 1 0	1,5	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
22.	Доля казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших показатели бюджетной сметы на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	P = A / B x 100, где: A - количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших в отчетном году на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru показатели бюджетной сметы; B - общее количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС	100% от 100% до 90% менее 90%	5 3 0	1,5	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
23.	Проведение ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента у	P - наличие нормативного акта обеспечивающего осуществление мониторинга качества финансового	да нет	5 0	1,0	Отдел методологии и мониторинга государственных

	подведомственных ему учреждений в соответствии с нормативным актом	менеджмента (отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента)				финансов
24.	Организация ГАБС внутреннего финансового аудита у подведомственных ему учреждений	Р - наличие нормативного акта, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита, (либо решения руководителя о передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита)	да	5	1,0	Отдел методологии и мониторинга государственных финансов
			нет	0		

Приложение № 2
к Порядку
проведения Министерством
финансов Республики Адыгея
мониторинга качества финансового
менеджмента в отношении
главных администраторов средств
республиканского бюджета
Республики Адыгея

РЕЙТИНГ

главных администраторов бюджетных средств
по результатам годового мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента
за _____ год

№ рейтинга	Глава по бюджетной классификации	Наименование главных администраторов средств бюджета	Итоговая оценка (в баллах)
Высокое качество финансового менеджмента			
1.			
2.			
...			
Надлежащее качество финансового менеджмента			
1.			
2.			
...			
Низкое качество финансового менеджмента			
1.			
2.			
...			