

МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000  
тел. 52-32-81, факс 52-32-81  
e-mail: mintrud\_ra@adygheya.gov.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ  
ЮФШНЭНЫМКІЭ ЫКІИ СОЦИАЛЬНЭ  
ХЭХЪОНЫГЪЭМКІЭ  
И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мьгекьуапэ, 385000  
тел. 52-32-81, факс 52-32-81  
e-mail: mintrud\_ra@adygheya.gov.ru

ПРИКАЗ

от « 15 » 21 2026 г. № 12

г. Майкоп

О Порядке предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям затрат, связанных с реализацией меры социальной поддержки по бесплатному проезду для учащихся из многодетных семей на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения

С целью реализации Закона Республики Адыгея от 16 декабря 2025 года № 483 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» и постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2025 года № 210 «Об уполномоченных исполнительных органах Республики Адыгея в 2026 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям затрат, связанных с реализацией меры социальной поддержки по бесплатному проезду для учащихся из многодетных семей на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» обеспечить реализацию настоящего приказа.

3. Информационно-правовому отделу:

- обеспечить размещение настоящего приказа на официальном интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея;

- направить настоящий приказ для опубликования в газете «Советская Адыгея», «Адыгэ макъ» и ежемесячном сборнике законодательства Республики Адыгея.

Администрация Главы Республики Адыгея  
и Кабинета Министров Республики Адыгея

**ЗАРЕГИСТРИРОВАН**

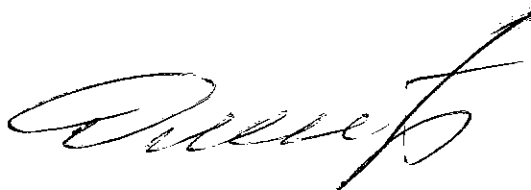
« 26 » января 2026 г.

Регистрационный № 26-21

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра Е.А. Леонова.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Д.Р. Мирза

Приказ подготовлен:

начальник  
отдела по делам детей, женщин и семьи



С.В. Стрикачева

Приказ согласован:

начальник  
информационно-правового отдела



И.С. Шнахова

Порядок  
предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям  
затрат, связанных с реализацией меры социальной поддержки по  
бесплатному проезду для учащихся из многодетных семей на транспорте  
общего пользования городского сообщения, а также пригородного и  
междугородного сообщения

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров на транспорте общего пользования (далее - транспортная организация), связанные с реализацией меры социальной поддержки по бесплатному проезду для учащихся из многодетной семьи на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат транспортным организациям, связанных с реализацией мероприятий в рамках Закона Республики Адыгея от 28 сентября 1994 года № 117-1 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства», постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 апреля 2009 года № 69 «О Порядке реализации меры социальной поддержки многодетных семей по бесплатному проезду учащихся общеобразовательных школ, профессиональных учебных заведений на транспорте общего пользования городского, а также пригородного и междугородного сообщения в границах соответствующего муниципального района», направленных на обеспечение бесплатным проездом обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения (далее - обучающиеся).

3. Субсидия предоставляется государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (далее - Учреждение), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2026 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 16 декабря 2025 года № 483

«О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов».

4. Получателями субсидии являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров транспортом общего пользования, связанные с реализацией меры социальной поддержки по бесплатному проезду для учащихся из многодетной семьи на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения по маршрутам регулярных перевозок и (или) осуществляющие указанные перевозки.

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Министерству.

7. Критериями отбора являются:

1) получатель субсидии обладает на праве собственности или ином законном основании транспортным парком для обеспечения бесплатным проездом учащихся из многодетной семьи на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения;

2) уставные цели и виды экономической деятельности получателя субсидии предусматривают оказание услуг по перевозке пассажиров.

## 2. Порядок проведения отбора поставщиков социальных услуг для предоставления субсидий

1. В целях проведения отбора поставщиков социальных услуг Учреждением проводится запрос предложений, направленных транспортным организациям для участия в отборе, исходя из их соответствия критериям отбора, установленным пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

2. Учреждение с 15 января 2026 года размещает на странице официального Интернет-сайта Учреждения <http://ctszn.mintrud01.ru/> (далее - страница Учреждения) объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

2) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Учреждения;

4) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 10 раздела 3 настоящего Порядка;

5) страницы официального Интернет-сайта Учреждения, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела и перечня документов, предоставляемых транспортными организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи предложений транспортными организациями, участвующими в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела;

8) порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

9) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 7 - 10 настоящего раздела;

10) порядка возврата предложений на доработку;

11) порядка отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее — соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на странице Учреждения, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Требованиями, которым должны соответствовать транспортные организации, участвующие в отборе, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, являются следующие:

1) транспортная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к транспортной организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в ее отношении не введена процедура банкротства, деятельность организаций не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) транспортная организация не должна является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) транспортная организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела 1 настоящего Порядка;

4) транспортная организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) транспортная организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) транспортная организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

4. Для участия в отборе транспортная организация в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Учреждение следующие документы, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3 настоящего раздела:

1) предложение, оформленное в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

2) копию учредительного документа;

3) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя;

4) копию документа, удостоверяющего личность представителя;

5) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, о том, что транспортная организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 раздела 1 настоящего Порядка.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемой информации и документов в соответствии с действующим законодательством.

5. Копии документов, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 4 настоящего раздела, представляются в Учреждение с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Учреждения производит сверку копий с оригиналами, регистрирует документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, в журнале регистрации предложений, составляет два экземпляра описи документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, проставляет в них отметку о дате получения и лице, принявшем указанные документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате получения документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, и лице, их принявшем, возвращаются поставщику социальных услуг.

6. Предложение подается в Учреждение на бумажном и электронном носителях и содержит следующую информацию:

1) полное наименование транспортной организации, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты транспортной организации, идентификационный номер налогоплательщика;

2) банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика - банка, код причины постановки на учет банка и банковский идентификационный код);

3) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о транспортной организации;

4) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемом транспортной организацией предложении.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений:

1) рассматривает предложения на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям исходя из соответствия транспортной организации критериям отбора, установленным пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений;

2) по итогам рассмотрения предложения Учреждение принимает решение о принятии предложения или об отклонении предложения, которое оформляется в письменном виде.

8. Основаниями для отклонения предложения транспортной организации на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

1) несоответствие критериям отбора, установленным пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка;

2) несоответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

3) несоответствие представленного транспортной организацией предложения требованиям к предложениям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной транспортной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе транспортной организации;

5) подача транспортной организацией предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

9. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 пункта 7 настоящего раздела, направляет транспортной организации копию соответствующего решения через организации федеральной почтовой связи.

10. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в подпункте 2 пункта 7 настоящего раздела, размещает на странице Учреждения информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию о транспортных организациях, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию о транспортных организациях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование транспортной организации, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемой ей субсидии.

11. При реорганизации транспортной организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

12. При реорганизации транспортной организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о принятии предложения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Учреждения.

2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных транспортной организацией документов требованиям, установленным пунктом 4 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной транспортной организацией информации.

3. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет транспортной организации копию решения через организации федеральной почтовой связи.

4. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

5. Субсидия предоставляется на оплату расходов стоимости проезда транспортным организациям затрат, связанных с реализацией меры социальной поддержки по бесплатному проезду для учащихся из многодетных семей на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения.

6. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) запрет на приобретения получателями субсидий на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

2) перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

4) казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет транспортную организацию с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

7. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между Учреждением и транспортной организацией в соответствии.

8. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

9. Размер субсидии, предоставляемый транспортной организации, определяется по следующей формуле:

$$Z = T \times E \times H \times 0,6 \times Ч,$$

где:

-  $Z$  - сумма субсидии за льготный проезд;

- Т (руб.) - тариф за 1 поездку;
- Е=2 - количество поездок в день;
- Н=25 - количество учебных дней в месяц (в период с 12 января 2026 года по 30 июня 2026 года и с 1 сентября 2026 года по 30 декабря 2026 год);
- 0.6 - понижающий коэффициент к стоимости тарифа за 1 поездку;
- Ч - численность обучающихся, которым предоставлены меры социальной поддержки по бесплатному проезду в период с 12 января 2026 года по 30 июня 2026 года и с 1 сентября 2026 года по 30 декабря 2026 год.

10. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждения или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения транспортной организацией условий ее предоставления.

11. Результатом предоставления субсидий является: общее количество детей, которым оказаны услуги по бесплатному проезду для учащихся из многодетной семьи на транспорте общего пользования городского сообщения, а также пригородного и междугородного сообщения – не менее 500 человек ежемесячно по Республике Адыгея.

12. Перечисление субсидии осуществляется Учреждением ежемесячно не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Учреждение документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего раздела.

13. Транспортная организация ежемесячно, не позднее 25 числа, представляет в Учреждение следующие документы:

- 1) отчет о выданных проездных билетах;
- 2) реестр выдачи проездных билетов;
- 3) счет на оплату;
- 4) акт сверок с транспортной организацией.

Формирование реестра выдачи проездных билетов осуществляется в электронном виде, при необходимости распечатывается на бумажных носителях.

14. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный счет, открытый транспортной организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

#### 4. Требования к отчетности

1. Транспортная организация представляет в Учреждение для проверки следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Республики Адыгея:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11 раздела 3 настоящего Порядка, в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за отчетным годом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Проверка отчетности, указанной в пункте 1 настоящего раздела осуществляется Учреждением в течение 5 рабочих дней со дня ее предоставления транспортной организацией путем проверки достоверности данных, указанных в отчетности. В указанный срок Учреждение принимает отчетность в случае подтверждения достоверности данных либо направляет отчетность на доработку в случае выявления недостоверных данных.

3. Учреждение как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления организацией дополнительной отчетности.

#### 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии являются:

1) проверка Учреждением как получателем бюджетных средств соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11 раздела 3 настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) проведение Учреждением мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждения или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения транспортной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Учреждением и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11 раздела 3 настоящего Порядка.