



П Р И К А З

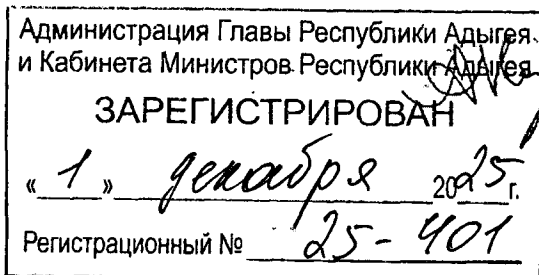
от «19» 11 2025 г. № 234
г. Майкоп

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 22 ноября 2024 года № 256 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с развитием производства органической продукции»

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством
приказываю:

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 22 ноября 2024 года № 256 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с развитием производства органической продукции» (далее – приказ) следующие изменения:
2. В пункте 3 приказа слова «заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Хут Д.И.» заменить словами «заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шеожева А.А.»;
3. Приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
4. Отделу экономического анализа и реализации государственных программ разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шопина С.В. и заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шеожева А.А.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Куанов

Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Адыгея
от «19» 11 2025 г. № 234

«Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Адыгея
от «22» ноября 2024 года № 256

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий
на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям,
связанных с развитием производства органической продукции

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с развитием производства органической продукции (далее - Порядок) определяет условия, цели и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса, связанных с развитием производства органической продукции (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Республики Адыгея «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 16 декабря 2019 года № 301, предусматривающей возмещение части затрат, связанных с развитием производства органической продукции.

3. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат.

4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

1. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем текущему финансовому году, на проведение сертификации органического производства.

2. Размер причитающейся субсидии определяется по формуле:

$$P = S \times C,$$

где:

P - размер причитающейся субсидии;

S – затраты на проведение сертификации;

C - ставка субсидии, %.

Ставка субсидии устанавливается Министерством.

Размер предоставляемой субсидии не должен превышать фактически понесенные затраты на проведение сертификации органического производства.

3. Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются комплекс работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции стандартам органического производства (затраты на обследование производства, проведение лабораторных исследований, последующий ежегодный инспекционный контроль с обследованием производства).

5. Условием предоставления субсидии является принятие получателем субсидии обязательства о достижении в году получения субсидии результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

6. Субсидии предоставляются получателям субсидий, признанным победителями отбора, проведенного в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

7. Критерием отбора получателей субсидий является соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 5 настоящего раздела, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего раздела.

8. Участники отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признаваемым таковым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим производственную деятельность на территории Республики Адыгея;

2) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

6) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Адыгея.

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

10. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящего раздела, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Участник отбора при подаче заявки представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справка - расчет о размере причитающейся субсидии по форме согласно приложениям № 1 к настоящему Порядку;

2) справка о расчете доли дохода от сельскохозяйственного производства, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (за исключением участников отбора, вошедших в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса Республики Адыгея за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

3) копии документов, подтверждающие проведение сертификации производства органической продукции (копии договора о проведении сертификации, платежные документы, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг));

4) копия сертификата соответствия на производство органической продукции и (или) решение о подтверждении сертификата соответствия (при проведении инспекционного контроля органического производства);

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем).

12. Электронные копии документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

13. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, определенным в пункте 8 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.».

14. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, пропорционально размеру, указанному ими в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного ими в заявке.

15. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

17. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Министерством и победителем (победителями)

отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

18. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея.

21. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

22. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

23. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта

несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

24. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 23 настоящего раздела, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 27 настоящего раздела, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

25. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

26. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

27. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

28. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения о предоставлении субсидии.

27. Результатом предоставления субсидии является: выдано и (или) продлено сертификатов соответствия на органическое производство (единиц).

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении, заключаемом Министерством с получателем субсидии.

28. В случае недостижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

31. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея.

32. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Получатель субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения.

2. Получатель субсидии представляет отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, определенные Министерством.

3. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, предусмотренных пунктами 1, 2 настоящего раздела, в сроки, не превышающие 10 рабочих дней со дня представления указанных отчетов.

4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

5. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

7. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 28 раздела II Порядка и пунктом 6 настоящего раздела Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Под обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе, понимаются воздействие опасных природных явлений (половодье, ураганный ветер, природный пожар), распространение заразных, в том числе особо опасных болезней животных на значительные территории в случае введения режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы:

- копия правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации регионального и (или) муниципального характера вследствие воздействия природных явлений (при введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории);

- копия правового акта Управления ветеринарии Республики Адыгея об установлении ограничительных мероприятий (карантина) (при распространении заразных болезней животных);

- справка Адыгейского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», подтверждающая наступление природного явления на соответствующей территории;

- справка Главного управления МЧС России по Республике Адыгея о факте пожара, подтверждающая наступление пожара на соответствующей территории;

- акт обследования сельскохозяйственных животных, утраченных (погибших) в результате чрезвычайной ситуации природного характера, утвержденный соответствующим муниципальным образованием города или района Республики Адыгея.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, направляются Министерством на рассмотрение Комиссии по мониторингу достижения результатов предоставления субсидии (далее - Комиссия).

В случае принятия Комиссией решения о неприменении мер ответственности к получателю субсидии, допустившему невыполнение результатов предоставления субсидии в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, меры ответственности, предусмотренные пунктом 28 раздела II Порядка и пунктом 6 настоящего раздела Порядка, к получателю субсидии не применяются.

Приложение № 1
к Порядку

Справка-расчет

о причитающейся субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных с развитием производства органической продукции:
за _____ г.

по _____
(наименование получателя субсидии)

Наименование мероприятия	Фактические затраты, руб.	Ставка субсидии,	Причитающиеся субсидии по ставке, руб.
1	2	4	5

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

**Справка
о расчете доли дохода от сельскохозяйственного производства**

по _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
за _____ год
(календарный год)

N п/п	Наименование показателей	Наименование документа, подтверждающего доход	Ед. измерения	Значение показателя
1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг)		тыс. рублей	
2.	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, в том числе от оказания соответствующих услуг		тыс. рублей	
J	Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, в том числе от оказания соответствующих услуг, в общем объеме дохода от реализации товаров (работ, услуг) (строка 2/строка 1 x 100%)	X	%	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.