



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
(РОСГИДРОМЕТ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРИКАЗ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва  
Регистрационный № 85 090

от "27" января 2026.

20.10.2025

№ 328

**Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»**

В соответствии с частью 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».

Руководитель Росгидромета

  
И.А. Шумаков

**Правила**  
**формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»**

**I. Общие положения**

1. В списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов (далее – ЖК), создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» (далее соответственно – списки, Федеральный закон № 161-ФЗ), включаются граждане, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и ее территориальных органах, а также работники федеральных государственных учреждений и федерального казенного учреждения, находящихся в ведении Росгидромета (далее – учреждения Росгидромета), для которых работа в учреждении Росгидромета является основным местом работы (далее при совместном упоминании – сотрудники), по их письменным заявлениям о включении в списки (рекомендуемый образец заявления приведен в приложении № 1 к настоящим Правилам) (далее – заявление) при наличии оснований, предусмотренных перечнем категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 (далее – перечень).

2. По решению руководителя Росгидромета в списки могут быть включены федеральные государственные гражданские служащие Росгидромета из числа лиц, указанных в пункте 8 перечня, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» и «помощники (советники)» федеральной государственной гражданской службы высшей группы должностей, без учета условия, предусмотренного пунктом 8 перечня.

3. Сотрудники, которым передается земельный участок единого института развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ, имеют право на однократное включение в списки и на однократное вступление

в члены ЖСК, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ.

Не допускается включение в списки сотрудников, являющихся членами ЖСК, которым в соответствии со статьей 24 Земельного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами предоставлены в безвозмездное пользование земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также сотрудников, реализовавших свое право на приобретение права собственности на жилые помещения или права собственности на земельные участки, предназначенные для размещения объектов индивидуального жилищного строительства, в соответствии с частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ.

4. Рассмотрение заявлений, представленных сотрудниками, осуществляет созданная в Росгидромете комиссия по формированию списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены ЖСК (далее – комиссия).

5. Списки федеральных государственных гражданских служащих и работников Росгидромета, его территориальных органов, имеющих право быть принятыми в члены ЖСК, формируются комиссией и утверждаются руководителем Росгидромета.

Списки работников учреждений Росгидромета, имеющих право быть принятыми в члены ЖСК, утверждаются их руководителями по согласованию с Росгидрометом.

6. Для включения федеральных государственных гражданских служащих и работников территориальных органов Росгидромета в списки, руководители территориальных органов Росгидромета направляют в комиссию ходатайство об их включении в списки с приложением заявлений, а также документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил.

7. В целях согласования включения работников учреждений Росгидромета в списки руководители учреждений Росгидромета направляют в комиссию ходатайство и список сотрудников, претендующих на вступление в члены ЖСК, с приложением их заявлений и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта гражданина Российской Федерации – сотрудника;
- б) копия свидетельства о заключении брака, а также копия (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей);
- в) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации на бумажном носителе у работодателя по основному месту работы (за период работы у данного работодателя), или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, или в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- г) справка о стаже работы в должности (должностях) федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации в Росгидромете, его территориальных органах – для граждан, замещающих должности федеральной

государственной гражданской службы в Росгидромете, его территориальных органах;

д) справка о стаже работы в должности (должностях), не являющейся (не являющихся) должностью (должностями) федеральной государственной гражданской службы в Росгидромете, его территориальных органах, – для граждан – работников Росгидромета, его территориальных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

е) справка о стаже работы в учреждении Росгидромета – для граждан, являющихся работниками учреждений Росгидромета;

ж) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица (заявителя) на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации, за период с 1998 года.

Копии документов, указанных в настоящем пункте Правил, должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации или представлены с предъявлением подлинников документов.

## **II. Организация деятельности комиссии**

9. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов комиссии. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии, должно составлять не менее 5 человек. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Состав комиссии утверждается приказом Росгидромета.

В состав комиссии центрального аппарата Росгидромета могут включаться работники учреждений Росгидромета.

10. Председателем комиссии назначается заместитель руководителя Росгидромета.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, дает поручения членам комиссии, связанные с ее деятельностью, председательствует на заседаниях комиссии, подписывает запросы в государственные органы и организации в целях уточнения сведений, необходимых для проверки наличия у гражданина оснований для включения в список.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя комиссии.

11. Секретарь комиссии обеспечивает работу комиссии и осуществляет:

а) прием заявлений, ходатайств;

б) ведение протокола заседания комиссии;

в) подготовку проекта приказа Росгидромета об утверждении списка;

г) подготовку выписки из протокола о согласовании (об отказе в согласовании) включения сотрудников в списки;

д) в письменном виде доводит принятое комиссией решение до сведения сотрудника в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней;

е) в письменном виде доводит выписку из протокола о согласовании (об отказе в согласовании) включения до территориальных органов Росгидромета, учреждений Росгидромета в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней;

ж) актуализацию списков (по решению комиссии вносит информацию о включении в список (исключении из списка) сотрудника);

з) подготовку проекта решения о согласовании (об отказе в согласовании) включения сотрудников в списки;

и) ведение книги учета сотрудников, претендующих на вступление в члены ЖСК, включенных в списки и исключенных из списков).

12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее двух третей от общего количества членов комиссии.

13. Комиссия выполняет следующие функции:

а) рассматривает заявления, ходатайства о согласовании включения сотрудников в списки, а также проверяет представленные в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил документы и сведения.

б) при необходимости направляет запросы в государственные органы и организации для проверки сведений о наличии у сотрудников, претендующих на вступление в члены ЖСК, оснований, необходимых для включения их в списки;

в) принимает решение о включении (отказе во включении) сотрудников в списки, о согласовании (об отказе в согласовании) включения в списки.

14. Комиссия в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня приема заявления, документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, ходатайства о согласовании включения сотрудников в список, принимает:

а) решение о включении сотрудников в списки или об отказе во включении сотрудников в списки;

б) решение о согласовании включения сотрудников в списки или об отказе в таком согласовании.

Принятое решение о включении сотрудников в списки или об отказе во включении сотрудников в списки, о согласовании включения сотрудника в списки или об отказе в таком согласовании (далее – решение) оформляется протоколом, подписываемым всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

15. Списки утверждаются приказом Росгидромета (учреждения Росгидромета).

16. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, комиссия в течение 14 рабочих дней со дня подачи данных документов и (или) поступления ходатайства о согласовании включения сотрудника в списки возвращает представленные документы с указанием причин возврата сотруднику

лично либо посредством почтового отправления, в территориальные органы Росгидромета, учреждения Росгидромета посредством почтового отправления.

17. О принятом решении комиссия в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет сотрудника лично либо посредством почтового отправления.

18. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения направляет в территориальные органы Росгидромета; учреждения Росгидромета выписки из протокола о принятых решениях комиссии в отношении их сотрудников.

### **III. Основания отказа во включении в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, и исключения сотрудника из списков**

19. Отказ во включении сотрудника в списки, а также в согласовании включения сотрудников в списки осуществляется в случаях, если:

а) представленные документы не подтверждают наличия оснований для включения сотрудника в списки, предусмотренных перечнем;

б) в представленных документах выявлены недостоверные сведения;

в) сотрудник ранее был включен в списки (и не исключен из них на день подачи заявления) и (или) является членом ЖСК, созданного в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ.

20. Сотрудник исключается из списка в случаях:

а) предоставления в комиссию заявления с просьбой об исключении из списка;

б) увольнения с федеральной государственной гражданской службы в Росгидромете, его территориальных органах, прекращения трудовых отношений с Росгидрометом, его территориальными органами, учреждениями Росгидромета;

в) вступления в члены ЖСК, созданного в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ;

г) смерти сотрудника или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим.

Приложение № 1  
к Правилам формирования списков граждан,  
имеющих право быть принятыми в члены  
жилищно-строительных кооперативов,  
создаваемых в целях обеспечения граждан  
жильем в соответствии с Федеральным  
законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ  
«О содействии развитию жилищного  
строительства, созданию объектов  
туристской инфраструктуры  
и иному развитию территорий»,  
утвержденным приказом Росгидромета  
от 20.10.2025 № 328

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии по формированию  
списков граждан, имеющих право быть  
принятыми в члены жилищно-строительных  
кооперативов

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (полностью,  
без сокращений), место работы, адрес регистрации по месту  
жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета,  
контактный телефон, адрес электронной почты)

### Заявление

Прошу включить меня в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», руководствуясь пунктом 8 перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих трех и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108.

Я,

---

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

сообщаю, что не являюсь членом кооператива, которому в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в безвозмездное пользование (часть 3 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ), а также не реализовал право на приобретение права собственности на жилые помещения или права собственности на земельные участки, предназначенные для размещения объектов индивидуального жилищного строительства (часть 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ), на включение в список.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (биометрических персональных данных) в рамках участия в мероприятиях, направленных на включение в список. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

" " 20 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к Правилам формирования списков граждан,  
имеющих право быть принятыми в члены  
жилищно-строительных кооперативов,  
создаваемых в целях обеспечения граждан  
жильем в соответствии с Федеральным  
законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ  
«О содействии развитию жилищного  
строительства, созданию объектов  
туристской инфраструктуры  
и иному развитию территорий»,  
утвержденным приказом Росгидромета  
от 20.10.2025 № 328

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии по формированию  
списков граждан, имеющих право быть  
принятыми в члены жилищно-строительных  
кооперативов

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (полностью,  
без сокращений), место работы, адрес регистрации по месту  
жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета,  
контактный телефон, адрес электронной почты)

### Заявление

Прошу включить меня в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», руководствуясь пунктом 1 перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих трех и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108.

Я,

---

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

сообщаю, что не являюсь членом кооператива, которому в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в безвозмездное пользование (часть 3 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ), а также не реализовал право на приобретение права собственности на жилые помещения или права собственности на земельные участки, предназначенные для размещения объектов индивидуального жилищного строительства (часть 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ), на включение в список.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (биометрических персональных данных) в рамках участия в мероприятиях, направленных на включение в список. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

" " 20 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)